



Piano Triennale Offerta Formativa

FRANCESCO PETRARCA

Triennio 2022-2025

*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola FRANCESCO PETRARCA
è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 16/12/2021 sulla
base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 12153 del 02/10/2021 ed è
stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22/12/2021 con
delibera n. 57*

*Anno scolastico di predisposizione:
2021/22*

*Periodo di riferimento:
2022-2025*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

LE SCELTE STRATEGICHE

2.1. Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

L'OFFERTA FORMATIVA

3.1. Insegnamenti attivati
3.2. INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

ORGANIZZAZIONE

4.1. Organizzazione
4.2. ORGANIGRAMMA DELL'ISTITUTO E ORGANIZZAZIONE DIDATTICA
4.3. ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Territorio e contesto di riferimento

Il contesto socio-economico e culturale in cui si inserisce l'istituto è ricco e articolato e la scuola vi si raccorda con molteplici progetti e attività. Il territorio della UTI Giuliana è caratterizzato da un tasso di disoccupazione inferiore alla media nazionale e inferiore a quello del nord-est. Il tasso di immigrazione è inferiore al dato nazionale e di poco superiore a quello del Nordest. La scuola ha collaborato e collabora, tra gli altri, con il Comune di Trieste, la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Università degli Studi di Trieste, la Camera di Commercio, i teatri Verdi e Rossetti, la fondazione CRT, Confindustria Giovani, l'Azienda Sanitaria Locale e il quotidiano cittadino 'Il Piccolo'.

Popolazione scolastica

Gli studenti provengono prevalentemente dalle scuole secondarie di I grado della UTI Giuliana; non mancano allievi delle aree limitrofe e studenti di cittadinanza non italiana. Le famiglie partecipano attivamente alla vita scolastica ed i rapporti scuola/famiglia sono caratterizzati da una buona collaborazione con i docenti. I genitori, attraverso i rappresentanti dei genitori nel Consiglio di Istituto, si confrontano con docenti, Dirigente e rappresentanti degli studenti per proporre attività e progetti.

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

FRANCESCO PETRARCA (ISTITUTO PRINCIPALE)
Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola LICEO CLASSICO
Codice TSPC02000N
Indirizzo Sede centrale: VIA ROSSETTI 74 - 34139 TRIESTE

Indirizzo Sede succursale: VIA TIGOR 22 - 34124 TRIESTE
Telefono 040390202
Email TSPC02000N@istruzione.it
Pec tspc02000n@pec.istruzione.it
Sito WEB www.liceopetrarcats.edu.it
Indirizzi di Studio: LICEO CLASSICO - LINGUISTICO - ESABAC • Scuola con sezione ospedaliera
Totale Alunni 924

Identità dell'Istituto

Il Liceo classico e linguistico “Francesco Petrarca” di Trieste nasce nel 1912 come Ginnasio Liceo Classico.

Pur mantenendo nel corso degli anni la sua specifica connotazione, si è adeguato alle esigenze di una società in divenire, istituendo, negli anni '80, il primo corso sperimentale ad indirizzo linguistico a Trieste.

A partire dall'anno scolastico 2010/2011 – in conformità con il Riordino della Scuola Secondaria di Secondo Grado – il Petrarca risulta costituito dal Liceo Classico e Liceo Linguistico, due percorsi che, pur mantenendo una propria specificità, vedono come elemento comune una formazione di base umanistica, che tuttavia non trascura una forte attenzione alle discipline scientifiche ed alle innovazioni tecnologiche.

Da un lato, dunque, l'indirizzo classico esplicita la propria identità nella attenzione prestata alle materie caratterizzanti anche tramite attività extra-curricolari, quali l'allestimento di spettacoli teatrali tratti da testi greci e latini (curati e rappresentati da tutti gli allievi del Liceo), la partecipazione a manifestazioni e concorsi volti a far emergere allievi particolarmente dotati nelle varie discipline, incluse quelle scientifiche. Dall'altro lato l'indirizzo linguistico trova una propria collocazione culturale nel dare ampio respiro allo sviluppo delle competenze comunicative ed interculturali, anche grazie a numerose iniziative di studio e attività di scambio che si realizzano a livello internazionale, come ad esempio il Progetto Pasch (che vede il Liceo Petrarca membro di una rete mondiale di scuole partner che si pongono

l'obiettivo di promuovere la conoscenza ed il dialogo tra persone e popoli, usando il tedesco quale lingua veicolare) o il corso EsaBac (un percorso di formazione integrata, finalizzato al conseguimento del Diploma Binazionale Italo-Francese, rilasciato congiuntamente dai Ministeri dell'Istruzione di Italia e Francia).

Tanto nell'indirizzo classico che in quello linguistico vengono attuati:

1. L'insegnamento di discipline curriculari in lingua straniera (nell'indirizzo classico all'ultimo anno, nell'indirizzo linguistico nel triennio), utilizzando la metodologia CLIL
2. L'approfondimento delle discipline scientifiche. A tale scopo il Liceo Petrarca ha attivato il "Piano Nazionale Lauree Scientifiche" (PNLS) e il progetto intitolato "Approccio ai test dei corsi di laurea sanitario-scientifici", finalizzati ad integrare ed ampliare la preparazione in Matematica, Fisica, Chimica e Biologia di quegli studenti che abbiano intenzione di proseguire gli studi universitari intraprendendo corsi di laurea di tipo scientifico (per maggiori informazioni al riguardo si rimanda alla sezione "Iniziative di ampliamento curricolare" - IL PETRARCA PER LA CULTURA SCIENTIFICA).

Il Liceo Petrarca: scuola amica dei diritti umani

Il Liceo Petrarca aderisce al progetto "Scuole amiche dei diritti umani" (*Human Rights Friendly Schools*), che si realizza attraverso partenariati tra **Amnesty International** e scuole secondarie di secondo grado di tutto il mondo.

Il progetto, il cui obiettivo è quello di sensibilizzare i giovani e tutta la comunità scolastica ai principi dei diritti umani, promuove l'inclusione e la pratica dei diritti umani nel sistema d'istruzione (come stabilito dal programma mondiale per l'Educazione ai diritti umani e in linea con la Dichiarazione Onu sull'Educazione e formazione ai diritti umani).

RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori Con collegamento ad Internet 3
Fisica 1
Informatica 2
Lingue 2
Biblioteche Classica 1
Informatizzata 1

Aule Magna 1 (sede centrale), 4 (sede succursale)
Proiezioni 1
Strutture sportive Campo Basket-Pallavolo all'aperto 1
Palestra 1
Palestra esterna in via Locchi 25
Attrezzature multimediali
PC e Tablet presenti nei Laboratori 73
LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori 2
PC e Tablet presenti nelle Biblioteche 2

Approfondimento

Risorse economiche e materiali

La qualità della struttura scolastica che ospita la sede centrale è buona, mentre il vetusto edificio che ospitava la sede succursale è attualmente in attesa di un intervento di totale riqualificazione. La succursale del Liceo è attualmente ospitata nella sede di via Tigor, messa a disposizione dall'Università di Trieste. Tutte le aule di entrambe le sedi sono dotate di pc con videoproiettore o maxischermo e collegamento internet. In entrambe le sedi è garantita la totale copertura del collegamento con la rete Internet tramite wifi. Sia nella sede centrale che nella sede succursale il collegamento avviene anche via cavo in tutte le aule. Nella sede centrale è stata attrezzata una nuova aula di informatica. Nella nuova sede succursale di via Tigor è in fase di trasferimento la biblioteca, precedentemente situata nella sede di Largo Sonnino, che verrà messa a disposizione della comunità scolastica. Nel giardino della sede centrale sono stati allestiti degli spazi per la realizzazione di attività didattiche e ricreative, con i relativi arredi.

RISORSE PROFESSIONALI

Docenti 100

Personale ATA 23 (cui vanno aggiunte eventuali risorse nominate con fondi aggiuntivi, p.e. il c.d. "organico Covid")



LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ STRATEGICHE E PRIORITÀ FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI

PRIORITÀ

1. Migliorare gli esiti di apprendimento nelle materie scientifiche e nelle lingue classiche, facendo leva sul miglioramento delle competenze in italiano al fine della piena comprensione di testi complessi, sperimentando una didattica che alleni alla concentrazione.
2. Innovare le pratiche di valutazione introducendo in via sperimentale anche l'autovalutazione da parte degli studenti.
3. Migliorare, con l'uso di tutte le risorse disponibili, i risultati delle prove INVALSI nelle discipline interessate dalla rilevazione.
4. Proporre una didattica che incentivi la cooperazione piuttosto che la competizione tra studenti, assecondandone interessi e attitudini e stimolandone la creatività e l'autonomia

L'OFFERTA FORMATIVA

INSEGNAMENTI ATTIVATI

CURRICOLO

Liceo Classico - indirizzo tradizionale

Il percorso del Liceo Classico è volto alla formazione letteraria, storica, filosofica dello studente allo scopo di sensibilizzarne l'animo e di consentirgli, tramite l'intersezione dei saperi propri delle discipline scientifiche e matematiche, il raggiungimento di una autonomia di pensiero ed un approccio critico alla realtà.

In particolare lo studio di tutte le discipline classiche sviluppa l'attitudine all'analisi che costituisce uno strumento indispensabile per uno studio consapevole e meditato e per un rapporto con se stessi e con gli altri costruttivo, scevro dai pregiudizi ed aperto alle esigenze della realtà attuale.

Le competenze acquisite poi tramite il continuo raffronto tra la cultura classica umanistica ed il mondo contemporaneo, la ricerca delle radici della tradizione occidentale come apporto indiscutibile alla formazione della società odierna, la visione storico-antropologica che le discipline costitutive dell'indirizzo classico offrono costantemente, unitamente alla metodologia ed alle abilità acquisite tramite lo studio fondamentale delle scienze matematiche, fisiche e naturali, mirano ad offrire agli studenti del Liceo Petrarca gli strumenti adatti a diventare dei cittadini consapevoli e degli individui capaci di analizzare ed affrontare il proprio percorso di vita, sia nell'eventualità di un proseguimento degli studi di ordine superiore, sia di un

inserimento immediato nella vita sociale e nel mondo del lavoro. La solidità metodologica acquisita tramite gli studi classici infatti risulta particolarmente determinante nella gestione autonoma dello studio universitario e consente agli studenti di proseguire con successo qualunque tipo di scelta effettuata.

L'indirizzo classico del Liceo Petrarca, in base alla normativa entrata in vigore con il D.P.R. 89/2010, rispetta la suddivisione in un primo biennio, il cui curriculum risulta costituito da 27 ore settimanali, ed in un secondo biennio ed ultimo anno, nei quali il numero di ore settimanali diventa 31.

Il Liceo propone la possibilità di studiare le lingue classiche attraverso il metodo Ørberg, grazie al quale le abilità di traduzione e comprensione della lingua vengono sviluppate molto più efficacemente.

Per gli studenti frequentanti il terzo anno della Scuola Secondaria di I Grado interessati ad una eventuale iscrizione, il Liceo Petrarca organizza delle lezioni laboratoriali propedeutiche di cultura classica, in particolare di Lingua greca e di Lingua latina, volte a far conoscere le discipline caratterizzanti (ulteriori informazioni si possono trovare nella sezione relativa alle **Iniziative di ampliamento curricolare**).

QUADRO ORARIO del Liceo Classico - indirizzo tradizionale e Ørberg

	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	5	5	4	4	4
Lingua e cultura greca	4	4	3	3	3
Lingua e cultura straniera (inglese)	3	3	3	3	3

Storia			3	3	3
Storia e geografia	3	3			
Filosofia			3	3	3
Matematica	3	3	2	2	2
Fisica			2	2	2
Scienze naturali	2	2	2	2	2
Storia dell'arte	2*	2*	2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica/att. alternativa	1	1	1	1	1
Totale ore settimanali	27	27	31	31	31

Liceo Classico - opzione KOSMOS

Dall'anno scolastico 2020/2021 è stata introdotta una nuova opzione (**KOSMOS**) che integra l'offerta formativa del Liceo Classico, prevedendo l'**insegnamento della storia dell'arte fin dal primo anno**, con la conseguente modifica del quadro orario che si sviluppa su un monte ore di 29 per il primo biennio e di 31 nel secondo biennio e nel quinto anno.

QUADRO ORARIO del Liceo Classico - opzione KOSMOS

	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	5	5	4	4	4
Lingua e cultura greca	4	4	3	3	3
Lingua e cultura straniera (inglese)	3	3	3	3	3
Storia			3	3	3
Storia e geografia	3	3			
Filosofia			3	3	3
Matematica	3	3	2	2	2
Fisica			2	2	2
Scienze naturali	2	2	2	2	2
Storia dell'arte	2*	2*	2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica/att. alternativa	1	1	1	1	1
Totale ore settimanali	29	29	31	31	31
KOSMOS					

Liceo Linguistico

Il percorso del Liceo Linguistico è indirizzato prioritariamente allo studio di più sistemi

linguistici e culturali. Lo studente viene guidato ad approfondire e a sviluppare conoscenze, abilità e competenze linguistiche e culturali tali da permettergli di acquisire la padronanza comunicativa di tre lingue, oltre l'italiano, e di comprendere criticamente l'identità storica e culturale di tradizioni e civiltà diverse dalla propria.

Le competenze comunicative, nonché l'abitudine a confrontarsi in modo riflessivo e critico con altre culture e sistemi di pensiero, permettono allo studente di accrescere la consapevolezza di sé e della realtà, di instaurare positive relazioni con gli altri, di interagire in modo adeguato in diverse situazioni comunicative, di acquisire capacità di dialogo e mediazione in contesti multiculturali e di sviluppare pienamente la propria identità di cittadino europeo. Ciò facilita la mobilità e accresce notevolmente le opportunità di studio e di lavoro in Italia e all'estero, permettendo così allo studente di costruire un progetto di vita basato su scelte consapevoli e vincenti, sia nel caso di una prosecuzione del percorso di studi in ambito universitario, sia nel caso di un inserimento nel mondo lavorativo.

Parallelamente allo studio delle discipline umanistiche, il percorso del Liceo Linguistico riserva significativa importanza anche allo studio delle scienze matematiche (Matematica e Fisica) e delle scienze naturali. L'intersezione dei saperi derivanti dagli ambiti umanistico e scientifico è infatti di fondamentale importanza per permettere una comprensione globale, critica e autonoma della realtà.

Molto rilievo viene dato inoltre alle nuove tecnologie e alle competenze digitali, in quanto si ritiene possano offrire la possibilità di ampliare i saperi, di creare dei percorsi di studio personalizzati, di entrare in contatto più immediato e diretto con la realtà, di favorire la comunicazione interattiva e l'espressione della creatività personale.

L'indirizzo linguistico del Liceo Petrarca, in base alla normativa entrata in vigore con il

D.P.R. 89/2010, rispetta la suddivisione in un primo biennio, il cui curriculum risulta costituito da 27 ore medie settimanali, ed in un secondo biennio ed ultimo anno, corrispondenti a 30 ore medie settimanali.

Nell'ambito del curriculum del Liceo Linguistico si segnalano il percorso EsaBac (una sezione di inglese, francese e spagnolo), che consente di inseguire sia il diploma conclusivo dell'Esame di stato italiano che il Baccalauréat francese, e il progetto PASCH (una sezione di inglese, tedesco e francese), in collaborazione con il Goethe Institut

Analogamente a quanto proposto per l'indirizzo classico, anche l'indirizzo linguistico offre agli studenti delle classi terze della Scuola Secondaria di I Grado la possibilità di frequentare delle lezioni laboratoriali di lingue straniere, allo scopo di familiarizzare con la metodologia didattica usata e poter così scegliere in modo più consapevole e motivato il proprio futuro percorso di studi (per ulteriori informazioni si rimanda alla sezione relativa alle **Iniziative di ampliamento curricolare**).

QUADRO ORARIO del Liceo Linguistico

	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua latina	2	2			
Lingua e cultura straniera 1	4	4	3	3	3
Lingua e cultura straniera 2	3	3	4	4	4
Lingua e cultura straniera 3	3	3	4	4	4
Storia e geografia	3	3			

Storia			2	2	2
Filosofia			2	2	2
Matematica	3	3	2	2	2
Fisica			2	2	2
Scienze naturali	2	2	2	2	2
Storia dell'arte			2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica/att. altern.	1	1	1	1	1
Totale ore settimanali	27	27	30	30	30

Sezione Ospedaliera e Istruzione Domiciliare

Oltre a promuovere l'inclusione scolastica di tutti gli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES), il Liceo Petrarca si impegna anche a garantire il diritto allo studio agli studenti impossibilitati a frequentare regolarmente le lezioni in quanto affetti da gravi patologie. Ciò si realizza attraverso due iniziative: la **Scuola in Ospedale** e l'**Istruzione Domiciliare**. La prima è finalizzata a garantire il diritto allo studio agli alunni ospedalizzati e si realizza grazie all'attivazione di una sezione di Scuola in Ospedale presso l'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste. Il Liceo Petrarca partecipa anche al progetto "**Tempo di cura e pillole di benessere**" finanziato dalla Regione FVG: l'iniziativa coinvolge anche la Scuola dell'infanzia, coloro i quali sono soggetti a dei rientri in ospedale o a ricoveri leggeri e i fratelli dei bambini malati che non possono frequentare la scuola a causa del rischio di contagio. L'Istruzione domiciliare si integra

con la sezione ospedaliera e garantisce un servizio di lezioni a domicilio agli studenti che, pur non essendo ricoverati in ospedale, sono costretti a stare a casa per lunghi periodi a causa della gravità della patologia di cui soffrono.

Attuazione dell'insegnamento di Educazione Civica (L. 92 - 20 agosto 2019)

Il Liceo Petrarca attua l'insegnamento di Educazione Civica - obbligatorio a partire dall'anno scolastico 2020/21 per un minimo annuale di 33 ore annue - facendo riferimento a quattro principali ambiti tematici: Costituzione Italiana e Ordinamenti Europeo e Internazionale, Educazione Ambientale, Educazione alla Salute, Educazione alla Cittadinanza digitale. Educazione Ambientale, Educazione alla Salute, Educazione alla Cittadinanza digitale si avvalgono di una articolazione in macrotemi distribuita lungo l'intero percorso quinquennale e sviluppata con la collaborazione di esperti anche esterni, per un monte ore complessivo di 10 ore annue. *L'insegnamento di Costituzione Italiana e Ordinamenti Europeo e Internazionale, pari a 23 ore annue, è invece affidato alla gestione didattica dei singoli Consigli di Classe; come è ovvio l'insegnamento rientrerà prioritariamente, ma non esclusivamente, nelle competenze professionali degli insegnanti di italiano e storia/geografia per il primo biennio, di filosofia e storia per il secondo biennio e ultimo anno. Nel primo biennio l'insegnamento di Costituzione Italiana e Ordinamenti Europeo e Internazionale potrà avvalersi del manuale di educazione civica, realizzato dal nostro stesso Liceo, mentre al triennio farà prevalentemente riferimento a temi pertinenti, propri del percorso curricolare di filosofia e storia.

La progettazione dell'insegnamento di Educazione Civica è consultabile al [link](#)

<https://www.liceopetrarcats.edu.it/download/progettazione-educazione-civica/?wpdmdl=9523&refresh=61b8fcb14a6d51639513265>

Al fine di sottolineare l'importanza che per il nostro Liceo riveste tale insegnamento, l'attività scolastica viene inaugurato in forma solenne da una *Lectio Magistralis* su uno o più articoli della Costituzione; la *lectio*, destinata agli alunni delle quinte, è stata tenuta, negli ultimi anni, da Ezio Mauro, ex direttore di La Repubblica, dalla Presidente della Camera dei Deputati, Laura Boldrini, dal magistrato Giancarlo Caselli, dal Presidente della Camera dei Deputati, Roberto Fico. Il ciclo di *lectiones magistrales* è dedicato a Giulio Regeni, ex allievo del Petrarca.

ALLEGATI:

EDUCAZIONE_CIVICA_progettazione_21-22.pdf

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

IL PETRARCA SCUOLA AMICA DEI DIRITTI UMANI

Il Liceo Petrarca aderisce al progetto "Scuole amiche dei diritti umani" (Human Rights Friendly Schools), che si realizza attraverso partenariati tra Amnesty International e scuole secondarie di secondo grado di tutto il mondo. Il Liceo Petrarca si impegna ad offrire agli studenti categorie interpretative del presente con il quale devono misurarsi, un rapporto di collaborazione tra discenti e docenti, ed un ambiente di pensiero e di impegno laico, critico, culturalmente aggiornato. In tal senso, le attività del Liceo si articolano in diversi progetti (START THE CHANGE, P.E.G. - PARLAMENTO EUROPEO GIOVANI, CARRELLO SOLIDALE, BIOGRAFIE - RACCONTARE SÉ E GLI ALTRI, OBERMUN, NO ALLA VIOLENZA, DEBATE: LA DISPUTA ARGOMENTATIVA, SHOAH: DALLA MEMORIA ALLA VITA), descritti nella sezione dedicata all'approfondimento.

START THE CHANGE

Il progetto "Start the change: conoscere per cambiare" viene affrontato in collaborazione con Amnesty International per le Scuole amiche dei Diritti Umani. Il Progetto ha fra le sue finalità principali quella di educare gli studenti alla cittadinanza attiva e responsabile promuovendo la conoscenza dei Diritti umani, anche in relazione alle problematiche ambientali, e lo sviluppo del pensiero critico attraverso l'indagine sul contesto storico e sulle condizioni attuali del mondo migratorio, inteso come fenomeno globale. Guidati dai propri docenti e da collaboratori di Istituzioni umanitarie presenti sul territorio, gli studenti realizzeranno attività inerenti alla crisi economica e climatica.

P.E.G. – PARLAMENTO EUROPEO GIOVANI Lo scopo di P.E.G. è la promozione e lo sviluppo di una internazionalizzazione europea dei giovani di età compresa fra i 16 e i 26 anni attraverso il confronto con coetanei di altre nazioni su argomenti di attualità (diritti umani, ecologia, economia, sanità, etc.). All'interno di questo forum i giovani di ogni paese europeo imparano a discutere e lavorare insieme in un clima di collaborazione e di convivenza civile, nel rispetto delle differenze e delle caratteristiche irrinunciabili dei singoli paesi. Gli studenti imparano a dibattere utilizzando la lingua inglese come lingua veicolare. I lavori si articolano sulla fase preselettiva e su quella nazionale. Per la preselezione scritta, ciascun istituto deve individuare al proprio interno un gruppo di almeno sei studenti che elaborino una proposta di risoluzione in lingua inglese su di un tema prestabilito. All'interno della stessa scuola è possibile formare più gruppi di lavoro, ciascuno dei quali produrrà la propria proposta di risoluzione in autonomia. Ciascuna delle scuole classificate nella fase di preselezione invierà alla Selezione Nazionale una delegazione di sei studenti accompagnati da un docente. Una giuria individuerà per ciascuna Selezione Nazionale la delegazione italiana agli eventi internazionali di P.E.G.

CARRELLO SOLIDALE L'iniziativa è finalizzata alla raccolta nei supermercati di generi alimentari per aiutare i poveri della città. Il progetto si chiama "carrello solidale", perché l'invito che gli studenti coinvolti sono chiamati a rivolgere ai clienti nei supermercati è quello

di aggiungere al carrello della spesa un alimento da destinare a chi è in difficoltà. Gli studenti interessati a dare una mano si rendono disponibili ad una partecipazione attiva, al supermercato prima, nel trasporto, nella loro sistemazione ed infine nel preparare le borse per i poveri.

BIO-GRAFIE – RACCONTARE SÉ E GLI ALTRI

Il Progetto ha fra le sue finalità principali quella di educare gli studenti alla cittadinanza attiva e stimolare la riflessione su temi inerenti ai Diritti umani, inserendoli all'interno di diversi curricoli disciplinari (Lingue e civiltà straniere, Italiano, Storia).

In una serie di laboratori, proposti da esperti universitari, durante l'orario curricolare e in presenza dei loro insegnanti, gli studenti saranno chiamati a riflettere sulla costruzione e decostruzione delle identità, partendo dai propri vissuti e dal contatto (letterario, filmico ma anche diretto) con vissuti "altri". Saranno poi guidati a svolgere in modalità collettiva e/o individuale attività di storytelling, in diverse lingue, con l'obiettivo finale di produrre podcast, video e altri prodotti multimediali, frutto delle loro interviste e riflessioni.

OBERMUN Il Liceo Petrarca invia una delegazione di studenti e studentesse che parteciperà ad una simulazione dei lavori delle commissioni delle Nazioni Unite, seguendo tutte le regole di un dibattito argomentativo presso le Nazioni Unite.

NO ALLA VIOLENZA Il Progetto viene proposto alle classi del secondo biennio (tendenzialmente le terze). Si tratta di uno spettacolo teatrale on line di 40 minuti, segue dibattito con il/la docente che ospita l'evento, nelle settimane successive è prevista un'ora di intervento in classe delle psicologhe del Comune formate sul tema.

DEBATE: LA DISPUTA ARGOMENTATIVA Nell'ambito del progetto, il Liceo Petrarca organizza - anche in concorso con altre scuole superiori italiane - dei tornei di disputa tra studenti. I temi affrontati di volta in volta sono i più vari, mentre il focus del progetto è rappresentato

dall'obiettivo di insegnare, attraverso la pratica del confronto tra pari, le tecniche e l'etica di una corretta disciplina argomentativa

SHOAH: DALLA MEMORIA ALLA VITA Il Petrarca promuove una didattica dell'insegnamento della storia basata sul confronto vivo con gli scenari delle grandi tragedie del Novecento; in quest'ottica aderisce sia al progetto "Promemoria Auschwitz", proposto dalla associazione Deina, sia al progetto "Shoah: dalla memoria alla vita", proposto dall'assessorato all'Educazione Scuola, Università e Ricerca del Comune di Trieste in collaborazione con l'associazione Mano Libera. Il primo dei due progetti porta gli studenti a Cracovia e al Campo di Concentramento e Sterminio di Auschwitz-Birkenau, il secondo al campo ghetto di Terezin e a Praga. Entrambi i progetti prevedono una formazione propedeutica, l'accompagnamento di esperti ed una fase di restituzione dell'esperienza.

IL PETRARCA PER LA CREATIVITÀ E LA COMUNICAZIONE

Le molteplici attività progettuali – curricolari ed extracurricolari – e le diversificate esperienze laboratoriali creative, tutte afferenti all'area umanistica, comprese nei macro progetti descritti nella sezione dedicata all'approfondimento (GIORNALINO SCOLASTICO "IL CANZONIERE DI IGOR", PAROLA E IMMAGINE/AZIONE: SCRITTURA, LETTURA E ALTRI LINGUAGGI, MUSICA E TEATRO: FORME DI COMUNICAZIONE - MUSICA, LA BIBLIOTECA "LUCIANA SCHLEIFER", LETTERATURE DAL FRONTE, WEBRADIO, FAI APPRENDISTI CICERONI), hanno lo scopo di arricchire e sviluppare le competenze necessarie alla fruizione critica da un lato e alla produzione consapevole dall'altro di messaggi trasmessi attraverso linguaggi diversi.

GIORNALINO SCOLASTICO "IL CANZONIERE DI IGOR" Il *Canzoniere di Igor* è uno spazio di libertà costruttiva e responsabile interazione tra gli studenti, la scuola e la realtà esterna, per una modalità attiva e duttile di crescita come persone e come cittadini, in qualità di

collaboratori e lettori. I membri della redazione che ogni anno si forma mettono la propria esperienza a servizio degli studenti che iniziano la loro attività, con un fecondo scambio di energie e di saperi. Fin dall'inizio dell'emergenza Covid, il *Canzoniere* ha avuto un'importante funzione, soprattutto durante il periodo di isolamento, arricchendosi di una preziosa newsletter settimanale, che ha raggiunto le nostre case - docenti, personale, studenti, famiglie - contribuendo anch'esso a mantenere forte il senso della comunità e alleggerendo i nostri lunghi giorni solitari con molti interessanti consigli di lettura, ascolto, visione. La newsletter si ripropone quest'anno, insieme a una distribuzione di almeno sei numeri cartacei di carta riciclata, che si avvarranno di una nuova collaborazione per la grafica. Lavorare assieme per i giovani della redazione, provenienti da entrambi gli indirizzi e da tutte le classi di età, rappresenta una modalità attiva e duttile di crescita e come un'importante esperienza di cittadinanza attiva. Il *Canzoniere di Igor* è disponibile su Facebook e su Instagram e ha attivo un blog offerto dalla Federazione dei Giornalisti Italiani in seguito ai numerosi premi ricevuti come "giornalino scolastico". Accanto a rubriche e sezioni già collaudate - come *Scuola nostra*, *Racconti brevi*, *attualità*, *dossier*, *diritti umani*, *recensioni* - il *Canzoniere* apre ogni anno nuovi spazi di confronto e approfondimento, sperimentando qualche nuova proposta di lettura.

PAROLA E IMMAGINE/AZIONE: SCRITTURA, LETTURA E ALTRI LINGUAGGI Il progetto si articola in tre momenti (*Scrittura; Lettura; Altri linguaggi*) tra loro distinti, ma con ampie zone di intersezione. Le attività sono gestite da docenti del Liceo con la collaborazione di Associazioni e/o esperti esterni.

Il momento "Scrittura" prevede le seguenti attività; 1) Laboratorio di scrittura creativa; 2) Laboratorio di scrittura giornalistica (anche come PCTO); 3) Laboratorio provinciale permanente di scrittura creativa.

Il momento "Lettura" prevede le seguenti attività: 1) Caffè letterario; 2) Caffè letterario Senior; 3) Leggere 0-18: progetto di Storytelling (anche come PCTO); 4) Lettura pubblica di libri salvati dalla Shoah; 5) Giornata mondiale del libro; 6) Guida alla lettura del quotidiano; 7); 8) eventuali altre attività promosse dal Patto per la lettura di Trieste; 9) Pordenonelegge: Premio

Saba” .

Il momento “Altri linguaggi” prevede le seguenti attività: 1) Corso di fotografia rivolto agli studenti del liceo; 2) Dalla letteratura al cinema e ritorno; 3) Ciak, il Petrarca legge.

MUSICA E TEATRO: FORME DI COMUNICAZIONE Il progetto si articola in due aree: **Musica e Teatro.**

L’area “**Musica**” si propone di arricchire il quadro di riferimento storico-culturale a disposizione degli alunni e di sviluppare le competenze necessarie alla fruizione critica e alla produzione consapevole di messaggi attraverso le seguenti attività: 1) corso di storia della musica ed educazione all’ascolto offerto dalla Società dei Concerti; 2) il Coro del Petrarca, inteso come laboratorio, per sviluppare la comprensione e l’uso del linguaggio musicale, favorendo il benessere a scuola attraverso il senso di appartenenza al gruppo e al nostro Liceo; 3) partecipazione alla Stagione Lirica e Sinfonica del Teatro Verdi (protocollo “Ragazzi all’Opera”), nonché alla Stagione Cameristica della Società dei Concerti con attività propedeutiche collegate.

L’area “**Teatro**” prevede le seguenti attività: 1) produzione di una commedia/tragedia liberamente tratta da testi classici, autori antichi o altre rielaborazioni moderne del mito per il Festival internazionale I.N.D.A. - Giovani di Siracusa e presso il teatro romano di Trieste, in collaborazione con la Soprintendenza per i Beni Culturali; 2) produzione di uno spettacolo per il Palio degli Asinelli, competizione tra scuole cittadine; 3) "Teoria e tecnica della messinscena": partecipazione agli stages e alle installazioni, letture a leggio, recite, performances multimediali che il Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia "Il Rossetti" propone al nostro liceo nell'ambito della convenzione per la realizzazione di PCTO; 4) in coerenza con le attività svolte dal Petrarca come Scuola Amica dei Diritti Umani, partecipazione alle manifestazioni per il Giorno della Memoria (27 gennaio) presso la Risiera di San Sabba

LA BIBLIOTECA “LUCIANA SCHLEIFER” La biblioteca, esistente ed attiva fin dagli ultimi anni

settanta, nel corso dell'a.s. 2015/16 ha potuto essere riavviata ed aderire anche al Servizio Bibliotecario Nazionale, che l'ha introdotta in un circolo operativo e virtuoso, collegandola alle più significative realtà bibliotecarie territoriali e nazionali. Dal 2017 la biblioteca aderisce anche al Sistema Bibliotecario Giuliano, sempre in un'ottica collaborativa con le biblioteche territoriali. La biblioteca, presso la sede centrale, è aperta ai fini della consultazione e del prestito grazie all'impegno di insegnanti del potenziamento, di docenti volontari e di studenti collaboratori (con attribuzione di credito scolastico), anche il "Punto Lettura" della sede succursale si può considerare operativo, pur nei limiti imposti dall'orario di apertura esclusivamente mattutino. Nell'a.s. 2018/19 è stata nominata la Commissione di Biblioteca, organo consultivo previsto per coadiuvare la referente del progetto nelle politiche di acquisizione della biblioteca, nell'orientamento delle attività bibliotecarie, armonizzandole a quelle dell'Istituto scolastico.

LETTERATURE DAL FRONTE Il Liceo Petrarca collabora con l'associazione culturale LETTERATURE DAL FRONTE le cui finalità sono quelle di promuovere attraverso la lettura critica di opere della letteratura europea, la conoscenza delle situazioni di crisi che affliggono molti territori e popoli del mondo, aiutando con questo a promuovere, la comprensione tra culture e popoli diversi. L'Associazione culturale ha creato un Premio Letterario dedicato a questo genere di letterature, le cui manifestazioni principali si tengono nella città di Cassino, riconosciuta città martire d'Europa, a seguito degli eventi bellici del 1943-44.

WEBRADIO La WEBRADIO è un progetto trasversale di istituto in cui i / le partecipanti cercano di sensibilizzare gli ascoltatori su tematiche di solidarietà, legalità e pari opportunità, ma nasce anche come strumento di informazione e diffusione di notizie provenienti dal liceo e dalla realtà attuale. Questa attività promuove nei giovani la cultura della partecipazione e inclusione sociale nel tentativo di educare al rispetto della diversità e dell'altro. Non solo, ma attraverso il public speaking, gli / le studenti/esse imparano ad usare la lingua italiana e le lingue straniere con maggiore consapevolezza.

Dopo una prima fase di apprendimento anche all'uso degli strumenti digitali, si passerà alla fase sperimentale di realizzazione di podcast e di eventuale broadcasting su canali appositi.

Seguirà la fase conclusiva di verifica degli obiettivi raggiunti e di pubblicità del progetto.

FAI APPRENDISTI CICERONI Il progetto si propone di far conoscere agli studenti il patrimonio artistico della propria città e territorio, svolgendo un'attività culturale utile per la comunità cittadina. Gli studenti saranno i protagonisti di visite guidate in qualità di "Ciceroni" dopo aver seguito delle lezioni preparatorie tenute da esperti. Obiettivo del progetto lo sviluppo delle competenze di *public speaking*, in rapporto sia con un pubblico giovane che adulto.

IL PETRARCA PER IL BENESSERE SCOLASTICO

Il Liceo Petrarca presta grande attenzione al benessere psico-fisico e affettivo dei propri studenti, nella convinzione che sia possibile attivare strategie per favorire condizioni di benessere a scuola. Si ritiene infatti importante e necessario far sì che gli studenti vivano la propria scuola come un ambiente accogliente e stimolante, che offre momenti di socializzazione, favorisce e facilita i rapporti umani e promuove lo sviluppo equilibrato dell'individuo. In tal senso, le attività del Liceo si articolano in diversi progetti (PROGETTO ACCOGLIENZA, SPORTELLO D'ASCOLTO, SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER SPECIFICHE ESIGENZE DI AMBITO SCOLASTICO), descritti nella sezione dedicata all'approfondimento.

STAR BENE A SCUOLA Il progetto, il cui obiettivo è promuovere il benessere scolastico, si concretizza in una triplice azione: 1) il Progetto Accoglienza con l'obiettivo di accogliere gli studenti del primo anno per illustrare le attività e i progetti della scuola; fornire agli studenti conoscenze di base sulla sicurezza a scuola e sul web (a cura del referente per la Protezione civile e dell'animatrice digitale); 2) lo Sportello d'ascolto (a cura della psicologa scolastica) con l'obiettivo di offrire supporto e consulenza psicologica a studenti, docenti, famiglie per problemi di natura relazionale, personale, esistenziale; 3) il servizio di supporto psicologico per problematiche didattiche (a cura del prof. Canteri) con l'obiettivo di effettuare interventi di supporto psicologico agli studenti per problemi di carattere didattico (difficoltà nel metodo

di studio, ansia in occasione di compiti, ecc...).

IL PETRARCA PER IL SOSTEGNO AGLI APPRENDIMENTI

Il Liceo Petrarca offre un'articolata serie di interventi a sostegno degli apprendimenti, in particolare, attraverso degli sportelli pomeridiani. Questi ultimi sono dedicati a diverse discipline (vedi la sezione dedicata all'approfondimento) e al supporto didattico che il Liceo intende offrire agli studenti di provenienza straniera.

SPORTELLI DIDATTICI Il Petrarca offre interventi didattici a sostegno degli apprendimenti per le seguenti discipline: **italiano, matematica, fisica, inglese, tedesco, francese, francese EsaBac, spagnolo, greco e latino**. Alcuni tra i suddetti sportelli vengono potenziati durante la/e settimana/e dedicata/e ai recuperi delle insufficienze al termine del primo periodo didattico.

IL PETRARCA PER LA VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE

Il Liceo Petrarca valorizza il merito degli studenti attraverso la partecipazione a Summer School e competizioni finanche a dimensione nazionale nelle diverse discipline caratterizzanti gli indirizzi di studio. In tal senso, le attività del Liceo si articolano in diversi progetti (OLIMPIADI D'ITALIANO, CONCORSI E OLIMPIADI DELLE CIVILTÀ CLASSICHE, OLIMPIADI DI MATEMATICA, OLIMPIADI DI FILOSOFIA, OLIMPIADI DELLE NEUROSCIENZE, SUMMER SCHOOL DI FILOSOFIA E TEORIA CRITICA, CAMPIONATO NAZIONALE DELLE LINGUE, JUVENES TRANSLATORES), descritti nella sezione dedicata all'approfondimento.

OLIMPIADI D'ITALIANO Il Liceo classico e linguistico "F. Petrarca" partecipa ogni anno alla competizione internazionale denominata "Olimpiadi di Italiano", organizzata dal MIUR, con la collaborazione dell'Accademia della Crusca, dell'ASLI e dell'ADI. I dati e le informazioni relativi al Progetto (nonché il Bando e il Regolamento della competizione) sono pubblicati - nel momento in cui le Olimpiadi vengono indette - sul sito <https://www.olimpiadi-italiano.it>

CONCORSI E OLIMPIADI DELLE CIVILTÀ CLASSICHE Nell'ambito delle discipline classiche, il Liceo Petrarca partecipa alle seguenti competizioni e *certamina*: 1) Fase regionale delle Olimpiadi Nazionali delle Lingue e Civiltà Classiche; 2) Certamen Livianum presso il Liceo Tito Livio di Padova; 3) Certamen Europeense presso Educandato Statale "Collegio Uccellis" – Udine; 4) Ludi Canoviani presso il Liceo Classico "A. Canova" – Treviso; 5) Agone Placidiano presso il Liceo Classico "Dante Alighieri" – Ravenna; 6) Piccolo Agone Placidiano, gara di Istituto; 7) Amici del Caffè Gambrinus. Scrittori in erba; 8) Certamen Lucretianum.

OLIMPIADI DI MATEMATICA Il progetto prevede la partecipazione a competizioni ludiche in ambito matematico da parte di singoli studenti, di gruppi di studenti o di intere classi. L'obiettivo è che gli studenti partecipanti conquistino una maggiore fiducia nella propria intuizione e che coltivino le proprie risorse personali collegate con la creatività. Gli aspetti cooperativi di alcune competizioni comporteranno una migliorata capacità di collaborare con i propri pari per risolvere problemi complessi.

OLIMPIADI DI FILOSOFIA Le Olimpiadi di Filosofia sono gare individuali, aperte agli studenti del secondo biennio e dell'ultimo anno della scuola superiore di secondo grado, che prevedono la stesura di un saggio di argomento filosofico in lingua italiana (sez. A) o in lingua straniera (sez. B) e che si articolano in varie fasi (Istituto, Regionale, Nazionale, Internazionale): 1) la stesura di un saggio di argomento filosofico che si inserisce nel quadro di un'azione didattica specifica volta all'affinamento di diverse competenze (analisi delle fonti, capacità di problematizzare e di articolare la questione, capacità di argomentare ed elaborare la riflessione attraverso l'uso di *auctoritates*, *exempla*, *ratio*, contestualizzazione sincronica e diacronica nell'ambito della storia delle idee); 2) Sviluppo della capacità di progettare autonomamente la propria riflessione critica, di articolare il pensiero divergente e la propria creatività; 3) All'interno di un Liceo linguistico la stesura in un saggio in lingua straniera appare un momento molto significativo nell'ottica di una didattica interdisciplinare.

OLIMPIADI DELLE NEUROSCIENZE Le Olimpiadi delle Neuroscienze rappresentano la selezione italiana della *International Brain Bee - IBB*, una competizione internazionale sul grado di conoscenza nel campo delle neuroscienze. Scopo della iniziativa è accrescere l'interesse per lo studio della struttura e del funzionamento del cervello umano ed attrarre giovani talenti alla ricerca nei settori delle Neuroscienze sperimentali e cliniche, che rappresentano la grande sfida del nostro millennio. Alle Olimpiadi delle Neuroscienze ci si cimenta su argomenti quali: anatomia e fisiologia del cervello, l'intelligenza, la memoria, le emozioni, lo stress, l'invecchiamento, la plasticità neurale, il sonno e le malattie del sistema nervoso.

SUMMER SCHOOL DI FILOSOFIA E TEORIA CRITICA La Summer School, oltre a promuovere l'avvicinamento della ricerca universitaria e della produzione culturale in filosofia alla scuola superiore, permette agli studenti lo scambio e il confronto tra pari, all'interno di una comunità di ricerca, su temi di attualità e sotto la guida di giovani ricercatori universitari. Alle attività della Summer School, che si tiene ogni anno a Gorizia presso la sede dell'Università di Trieste con il patrocinio di vari Dipartimenti dell'Università di Trieste e di Udine e della Società Filosofica Italiana FVG, partecipa un gruppo selezionato di allievi delle classi quinte. Il progetto prevede tre giornate di lezioni, seminari e conferenze tenute da giovani docenti universitari e docenti delle scuole superiori. Alla Summer School partecipano un centinaio di ragazzi provenienti da dieci Istituti Superiori della Regione.

CAMPIONATO NAZIONALE DELLE LINGUE Il Campionato Nazionale delle Lingue è una competizione formativa nell'ambito dell'insegnamento e apprendimento delle lingue straniere rivolta agli studenti iscritti al quinto anno e ai docenti di lingua delle Scuole secondarie di secondo grado dell'intero territorio nazionale. Rappresenta un momento qualificante e rafforza i rapporti tra scuola e Università attraverso un proficuo scambio di risorse intellettuali e culturali per la diffusione, la promozione e la valorizzazione dell'apprendimento e dell'insegnamento delle lingue e culture straniere.

JUVENES TRANSLATORES Il concorso Juvenes Translatores intende promuovere l'insegnamento delle lingue e della traduzione in quanto imparando le lingue ci si avvicina agli altri popoli e si capiscono meglio nuove culture. E per i giovani - gli adulti di domani - conoscere le lingue significa poter approfittare di tante opportunità di studio e lavoro in tutta Europa.

IL PETRARCA PER LE LINGUE STRANIERE

Il Liceo Petrarca si distingue per la costante incentivazione degli apprendimenti linguistici, sostenendoli tramite l'attivazione di una serie di progetti incentrati sulle lingue straniere (CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE PER GLI STUDENTI DEL SECONDO BIENNIO E DEL QUINTO ANNO, PERCORSO LINGUISTICO EUROPEO PER GLI STUDENTI DEL PRIMO BIENNIO, LA CITTÁ DELLE LINGUE, ERASMUS PLUS, POTENZIAMENTO DELLA LINGUA TEDESCA IN AMBIENTE PLURILINGUE, CERTILINGUA) descritti nella sezione dedicata all'approfondimento. Inoltre, il Petrarca aderisce ad importanti iniziative di respiro internazionale quali la rete PASCH, il progetto eTwinning e consente agli studenti il conseguimento del diploma Binazionale Italo-Francese nell'ambito del percorso EsaBac.

CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE PER GLI STUDENTI DEL SECONDO BIENNIO E DEL QUINTO ANNO Da diversi anni, il Liceo Petrarca offre ai suoi studenti la possibilità di seguire dei corsi di formazione pomeridiani volti allo sviluppo delle competenze previste dal Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue (Reading, Writing, Listening e Speaking), necessarie per il conseguimento dei diversi livelli di certificazione. Le certificazioni linguistiche costituiscono un arricchimento importante per il Curriculum Vitae oltre che per la cultura personale degli studenti. In un contesto nel quale diventa sempre più spiccata la dimensione internazionale della comunicazione e del mercato del lavoro, le certificazioni sono riconosciute ai fini dell'attribuzione del credito per l'esame di Stato e, in ambito universitario, danno crediti e costituiscono requisito indispensabili per la partecipazione ai programmi Erasmus. Nello specifico, il Liceo Petrarca offre corsi propedeutici agli esami di

certificazione per i livelli **B2** e **C1** nelle lingue: 1) **Inglese** (ente certificatore “Cambridge Assessment English”); 2) **Francese** (ente certificatore “Alliance Française”); 3) **Spagnolo** (ente certificatore “Istituto Cervantes” per conto del Ministero Spagnolo della Pubblica Istruzione); 4) **Tedesco** (ente certificatore “Goethe-Zentrum di Trieste”).

PERCORSO LINGUISTICO EUROPEO PER GLI STUDENTI DEL PRIMO BIENNIO Il progetto offre agli studenti del **Liceo Classico** l'opportunità di continuare lo studio di una **seconda lingua straniera** nell'ottica della continuità curricolare con il primo ciclo di istruzione. Vuole altresì valorizzare e diffondere la certificazione delle competenze linguistiche, nonché arricchire le esperienze interculturali e linguistiche maturate in ambienti formali, non formali ed informali. Esso rappresenta per i docenti anche un'opportunità di ricerca nel campo delle più innovative metodologie didattiche.

LA CITTÀ DELLE LINGUE Il progetto vuole coinvolgere attivamente gli alunni della scuola secondaria di primo grado nella progettazione di lezioni di lingua straniera orientate al “saper fare”. Contemporaneamente, viene offerta loro la possibilità di sperimentare i contenuti appresi grazie ad un approccio orientato all'azione. Presso la scuola secondaria di primo grado “G. Corsi” è stata allestita un'aula articolata in spazi diversi (una “Città delle lingue”), in cui gli studenti utilizzeranno la lingua straniera in situazioni simulate. Per la valutazione verranno coinvolti gli studenti del 'Petrarca' con ottima conoscenza della lingua oggetto di valutazione, essi avranno la funzione di tutor e condurranno il dialogo con gli alunni. Al termine del percorso, gli studenti del Liceo daranno agli alunni della scuola secondaria di primo grado un breve riscontro, registrando le osservazioni in un “passaporto linguistico”.

ERASMUS PLUS Erasmus+ è pensato per dare risposte concrete a queste problematiche, attraverso **opportunità di studio, formazione, di esperienze lavorative o di volontariato all'estero**. La qualità e la pertinenza delle organizzazioni e dei sistemi europei d'istruzione, formazione e assistenza ai giovani saranno incrementate attraverso il sostegno al

miglioramento dei metodi di insegnamento e apprendimento, a nuovi programmi e allo sviluppo professionale del personale docente e degli animatori giovanili, e attraverso una maggiore cooperazione tra il mondo dell'istruzione e della formazione e il mondo del lavoro per affrontare le reali necessità in termini di sviluppo del capitale umano e sociale, in Europa e altrove.

CERTILINGUA Certilingua è un attestato europeo di eccellenza per competenze plurilingui e europee internazionali destinato agli studenti dell'ultimo anno che abbiano dimostrato capacità di interagire in contesti internazionali in 2 o più lingue straniere. Lo studente candidato dovrà possedere: competenze linguistiche di livello B2 o superiore in almeno 2 lingue straniere, frequenza di corsi CLIL per un minimo di 70 ore nell'ultimo biennio, competenze di cittadinanza europea maturate tramite partecipazione a progetti di cooperazione internazionale.

IL PETRARCA PER LA CULTURA CLASSICA

Il Liceo Petrarca offre iniziative volte a valorizzare la cultura classica come fonte inesauribile di approfondimento e arricchimento necessario per comprendere ed affrontare la complessità del mondo contemporaneo. In tale direzione vengono indirizzate le varie attività proposte dai progetti (NOTTE DEI CLASSICI, LEZIONI SUL MONDO ANTICO, CLASSICI CONTRO, FESTIVAL EUROPEÉN LATIN GREC, CLASSICI AD ALTA VOCE), descritti nella sezione dedicata all'approfondimento.

NOTTE DEI CLASSICI A partire dall'a.s. 2014/15 il Liceo Petrarca aderisce alla "Notte Nazionale del Liceo Classico". Nell'ambito di tale iniziativa, molti licei del Paese si fanno promotori di una serie di manifestazioni culturali realizzate dagli studenti insieme ai loro professori, quali *performance* teatrali e musicali, lezioni, conferenze, laboratori e altro ancora. Il Liceo Petrarca aderisce a tale iniziativa, reinterpreandola come la "Notte dei Classici": partecipano al progetto studenti e professori tanto dell'indirizzo classico quanto del linguistico, a

testimonianza dell'impegno di tutta la scuola nel promuovere la continuità fra cultura classica e contemporanea. La "Notte dei Classici" coinvolge tutti gli studenti e i docenti della scuola, ex-studenti, famiglie, cittadinanza.

LEZIONI SUL MONDO ANTICO Le Lezioni sul Mondo Antico sono aperte agli studenti, ai docenti della scuola e alla cittadinanza, offrendo occasioni di approfondimento e di arricchimento culturale e intellettuale, attraverso l'approfondimento di temi inerenti alla civiltà greco-latina. Il progetto promuove la conoscenza dei valori del mondo antico attraverso lo studio delle fonti, nonché l'analisi critica e il confronto.

CLASSICI AD ALTA VOCE Realizzato in collaborazione con l'Associazione ex allievi del Liceo Petrarca, il progetto Classici ad alta voce si propone di condividere con il territorio la lettura dei grandi classici della cultura greca e latina, anche in lingua originale, a cura di studenti, ex allievi e docenti del liceo Petrarca.

FESTIVAL EUROPEÉN LATIN GREC Gli studenti del Liceo Petrarca partecipano al prestigioso Festival Européen Latin Grec, iniziativa promossa da un partenariato fra diverse associazioni di cultura classica della città di Lyon che coinvolge scuole di ogni ordine e grado, università, enti, associazioni culturali e gruppi di volontari in tutto il mondo. Gli studenti propongono la **rivisitazione di un'opera classica** individuata ogni anno dall'organizzazione del Festival attraverso **letture pubbliche**, conferenze, ricostruzioni storiche, degustazioni, etc. L'evento realizzato viene ripreso dagli studenti e condiviso sul [canale YouTube](#) del Festival.

IL PETRARCA PER LA CULTURA SCIENTIFICA

Il Petrarca propone alcune iniziative mirate ad approfondire e potenziare diversi aspetti propri delle discipline scientifiche, spesso rivolgendosi agli studenti degli ultimi anni interessati a proseguire gli studi nell'ambito delle suddette discipline. In tal senso, le attività del Liceo si articolano in diversi progetti (PIANO NAZIONALE LAUREE SCIENTIFICHE,

APPROCCIO AI TEST DEI CORSI DI LAUREA SANITARIO-SCIENTIFICI), descritti nella sezione dedicata all'approfondimento.

PIANO NAZIONALE LAUREE SCIENTIFICHE Tutti gli argomenti proposti nel Piano Nazionale Lauree Scientifiche tendono ad aumentare le conoscenze e le competenze in campo scientifico degli studenti del secondo biennio e del quinto anno mediante un approccio sperimentale, fornendo nel contempo, attraverso la co-progettazione, un'occasione di crescita professionale agli insegnanti, particolarmente utile in un'area disciplinare soggetta a rapidissimi avanzamenti. Ulteriori obiettivi sono la diffusione della cultura scientifica, l'incoraggiamento dei giovani ad intraprendere lo studio delle materie scientifiche ed il miglioramento delle possibilità di orientamento attraverso iniziative che offrano l'opportunità di vivere un'esperienza diretta di cosa vuol dire "far scienza".

APPROCCIO AI TEST DEI CORSI DI LAUREA SANITARIO-SCIENTIFICI Si preparano gli studenti ai test universitari di area sanitario-scientifica, adeguando la loro preparazione agli standard necessari per l'accesso ai corsi di laurea. A tal fine si propongono: 1) una lettura critica dei test di Biologia, Chimica, Fisica e Matematica; 2) un approfondimento ed una implementazione degli argomenti curricolari e non curricolari richiesti, con maggior frequenza, nelle prove di ingresso universitarie negli ultimi anni.

IL PETRARCA PER L'AMBIENTE

Il Liceo Petrarca promuove l'impegno della comunità educante e degli studenti nella tutela dell'ambiente attraverso azioni realizzate dai docenti della scuola ed esperti esterni, anche in collaborazione con Enti e Associazioni presenti sul territorio. Nello specifico, il Petrarca propone il progetto EDUCAZIONE AMBIENTALE, i cui contenuti sono compresi nel piano di studi dell'insegnamento di Educazione Civica (legge n. 92 del 20 agosto 2019) illustrato nella sezione Curricolo.

EDUCAZIONE AMBIENTALE Il progetto si propone di sensibilizzare lo studente alle tematiche riguardanti la tutela dell'ambiente ed il rispetto del patrimonio naturalistico, artistico e culturale esistente sul territorio, attraverso iniziative di vario genere, atte a rendere il singolo consapevole delle ripercussioni e/o conseguenze che le sue azioni, sia nella comunità scolastica, sia nella società stessa, possono avere sull'ambiente. Pertanto si procederà, con diverse metodologie, a una formazione/informazione specifica dello studente, proponendo altresì azioni concrete atte ad incrementare nello studente la consapevolezza e la responsabilità ambientale, per renderlo cittadino sensibile e rispettoso del pianeta Terra. Si prospettano incontri e/o visite con realtà del territorio quali WWF, Legambiente, ARPA, AcegasAmaAps, ecc. Viene richiesta la partecipazione degli studenti nella promozione della raccolta differenziata all'interno della scuola, anche individuando uno o più responsabili per classe in materia di educazione ambientale.

IL PETRARCA PER LA SALUTE E LO SPORT

Le attività relative all'Educazione alla Salute sono inserite nel piano di studi dell'insegnamento di Educazione Civica (legge n. 92 del 20 agosto 2019) illustrato nella sezione Curricolo. Il Liceo Petrarca promuove comportamenti virtuosi ai fini della tutela della salute, attività sportive/educative nella condivisione dei valori più rilevanti dello sport, sensibilizzando gli studenti sui benefici di salute che comporta lo svolgimento di uno sport o di un'attività fisica regolare. Per questo esso mette al centro la "persona"; utilizza impegno, agonismo, passione per far crescere la persona in tutti i suoi valori; non seleziona nessuno, per nessun motivo; promuove il rispetto degli altri, la collaborazione, la socializzazione. In tal senso, le attività del Liceo si articolano in diversi progetti (SCUOLE CHE PROMUOVONO SALUTE, AFRODITE - MEGLIO SAPERE TUTTO, TUTTI IN GIOCO, PETRARCHIADI), descritti nella sezione dedicata all'approfondimento.

SCUOLE CHE PROMUOVONO SALUTE L'istruzione e la salute sono strettamente correlate: una scuola che promuove salute realizza un piano, strutturato e sistematico, per migliorare

e/o proteggere la salute di ciascun individuo all'interno della comunità scolastica. La promozione della salute comprende sia l'educazione alla salute, insegnata durante le lezioni, che l'impegno dedicato a creare un contesto favorevole, delle politiche scolastiche e un curriculum formativo orientato a promuovere salute. L'approccio della scuola che promuove salute comprende: una policy scolastica (documenti ufficiali e pratiche accettate); un ambiente fisico e organizzativo (l'edificio scolastico); un ambiente sociale (le relazioni tra i membri della comunità scolastica); le competenze individuali e la capacità d'azione (attraverso la didattica quotidiana o le attività dedicate); la collaborazione comunitaria (le relazioni tra la scuola e le famiglie e tra la scuola e i partner esterni); i servizi per la salute (i servizi delle aziende sanitarie che si occupano della cura e della promozione della salute). Il progetto è realizzato in collaborazione con la Regione, la Direzione salute, la Direzione istruzione, l'Ufficio scolastico del FVG e le Aziende sanitarie.

AFRODITE - MEGLIO SAPERE TUTTO Il progetto "Afrodite - Meglio Sapere Tutto" viene realizzato dall'**Azienda Sanitaria n.1 Triestina**, in collaborazione con la **Cooperativa Sociale La Quercia** e con la partecipazione di altri Istituti Scolastici cittadini. Il progetto è orientato alla promozione dei comportamenti protettivi nella sfera dell'affettività, sessualità e alla prevenzione delle malattie sessualmente trasmesse, dell'uso di sostanze e altri comportamenti a rischio. La metodologia adottata è quella dell'educazione tra pari (*peer education*), tra studenti volontari ed appositamente formati.

TUTTI IN GIOCO Gli insegnanti di Scienze motorie e Sportive del Liceo Petrarca, pur aderendo al Progetto Tecnico dei Giochi Sportivi Studenteschi per alcune discipline, constatano che questo tipo di proposta è riservata pressoché esclusivamente agli studenti già tesserati e agonisti, e si propongono di integrare l'offerta formativa della scuola anche attraverso delle attività motorie che possano coinvolgere coloro che, non praticando alcuna attività sportiva, non sono in grado di competere con atleti già esperti. L'attività scolastica deve avere altri obiettivi rispetto alle attività federali, deve essere tale da

poter avvicinare il maggior numero di allievi ad uno sport praticabile, ad uno sport veramente per tutti. Pertanto si ritiene fondamentale realizzare: tornei, incontri, manifestazioni sia d'istituto, sia extrascolastici, nelle discipline più praticate del liceo, dove ciascuno possa esprimersi in base alle proprie potenzialità.

PETRARCHIADI La manifestazione, festa dello sport di fine anno scolastico, caratterizza da molti anni la vita del nostro Istituto, costituendo un importante elemento di aggregazione, nonché di forma di saluto da parte degli alunni al termine della loro esperienza scolastica. Ciò permette di creare un momento di condivisione e rafforza il senso di appartenenza.

IL PETRARCA PER LA CITTADINANZA DIGITALE

L'educazione alla cittadinanza digitale, inserita nel piano di studi dell'Educazione civica (legge n. 92 del 20 agosto 2019) illustrato nella sezione Curricolo, ha lo scopo di accompagnare gli studenti verso una comprensione articolata e critica delle problematiche, ma anche delle opportunità, offerte dallo sviluppo del digitale in tutti i campi dell'esperienza umana. Il Liceo Petrarca ha elaborato una proposta di curriculum quinquennale per uno sviluppo graduale e sempre più approfondito delle competenze di cittadinanza digitale.

IL PETRARCA PER L'ORIENTAMENTO IN ENTRATA E IN USCITA

Il Liceo Petrarca offre una articolata serie di attività, descritte nella sezione dedicata all'approfondimento, volte all'orientamento in entrata e in uscita.

ORIENTAMENTO IN ENTRATA Al fine di promuovere la conoscenza del Liceo Petrarca e le caratteristiche della sua offerta formativa, nonché di favorire una scelta consapevole da parte degli studenti, l'orientamento in entrata si articola in numerose attività e iniziative: 1) i tre incontri di **OPEN DAY al Petrarca** che si svolgono nel periodo compreso tra dicembre e gennaio e sono aperti a genitori, studenti, cittadinanza; 2) **RACCORDO tra primo e secondo ciclo** per creare dei percorsi di continuità finalizzati a migliorare gli esiti di apprendimento nel

passaggio alla scuola secondaria di II grado; 3) **SABATO AL PETRARCA**: il Liceo propone due mattinate di scuola, una in dicembre e una in gennaio, durante le quali vengono costituite due classi "simulate", una per l'indirizzo classico e una per l'indirizzo linguistico; 4) **LEZIONI APERTE di lingue moderne** (inglese, francese, spagnolo, tedesco), secondo un calendario di incontri previsti tra dicembre e gennaio. Queste lezioni sono rivolte agli studenti dell'ultimo anno della scuola secondaria di I grado che desiderino prendere contatto con le discipline linguistiche e con i relativi metodi di insegnamento; 5) **LABORATORI DI LINGUE CLASSICHE** (greco e latino) finalizzati a facilitare il delicato passaggio da un ordine di scuola all'altro. Nello specifico, si propongono incontri svolti in forma laboratoriale (previsti da dicembre in poi) di introduzione allo studio della lingua e della cultura greca e latina, presso la sede centrale del Liceo Petrarca; 6) **INCONTRI** su specifica richiesta delle scuole secondarie di I grado finalizzati a fornire informazioni più dettagliate; 7) Disponibilità alla partecipazione ad altre manifestazioni o occasioni di incontro organizzate da Istituti di Formazione e Istituzioni.

ORIENTAMENTO IN USCITA L'orientamento in uscita si pone l'obiettivo di affiancare gli studenti nel delicato periodo in cui si definiscono inclinazioni e scelte professionali, aiutandoli ad individuare possibilità e percorsi, in vista della prosecuzione degli studi universitari o dell'eventuale inserimento nel mondo lavorativo. A tale scopo viene favorita la più ampia conoscenza possibile sia dell'offerta formativa universitaria, sia dell'offerta proveniente dal mondo del lavoro, grazie all'interazione strategica con esperti esterni appartenenti a diversi settori: cultura, Università, Istituzioni, imprese. Nello specifico l'orientamento in uscita si articola nelle seguenti attività: 1) **MODULI FORMATIVI ESTIVI**: all'inizio di settembre gli studenti che hanno concluso il IV anno possono scegliere tra una varietà di corsi proposti da tutti i Dipartimenti dell'Università, frequentando delle lezioni seminariali (30h), durante le quali partecipano in prima persona all'attività di studio e ricerca prescelta; 2) **LEZIONI APERTE ALL'UNIVERSITÀ**: nel periodo ottobre/maggio gli studenti del III, IV e V anno possono assistere ad una vera lezione universitaria in una disciplina a loro scelta presso un Dipartimento di loro interesse; 3) **PORTE APERTE ALL'UNIVERSITÀ**: in ottobre si svolge, presso l'Ateneo di Trieste,

la presentazione dell'offerta didattica e formativa, seminari pomeridiani e visite ai laboratori, incontri con tutor e docenti; 4) **FIERA DELLE PROFESSIONI**: si svolge nel mese di febbraio e prevede workshop che si svolgono nell'ente camerale, durante i quali gli studenti del V anno incontrano, scegliendo da una vasta offerta, i rappresentanti di tutti i principali Ordini e Collegi professionali, delle Associazioni di Categoria, delle istituzioni locali, dell'Azienda sanitaria e delle Forze Armate, per scoprire direttamente le opportunità offerte dalle diverse professioni; 5) **PUNTO DI INCONTRO. FIERA DI PORDENONE**: a novembre le classi quarte possono partecipare, accompagnate dai loro docenti, al più completo appuntamento in Regione dedicato alle opportunità di orientamento universitario, professionale, di formazione e avviamento al lavoro presenti sul territorio nazionale; 6) **STUDENT DAY**: occasione per un diretto contatto con la realtà universitaria del vicino Ateneo di Udine, che propone servizi di orientamento e consulenze orientative e psicologiche, nonché incontri informativi presso le scuole a richiesta; 7) **GLI STUDENTI ORIENTANO**: i docenti di lingue straniere curano degli incontri con giovani laureati attualmente impiegati presso istituzioni prestigiose (ONU, Parlamento Europeo, Ministero della Difesa) che illustrano percorsi formativi di eccellenza o innovativi; 8) **SUMMER SCHOOLS**: università prestigiose, come Ca' Foscari, il Collegio Sant'Anna di Siena, la Scuola Superiore Normale di Pisa, mettono a disposizione dei posti per la frequenza dei loro corsi estivi di orientamento; 9) **PIANO NAZIONALE LAUREE SCIENTIFICHE**: si propone di diffondere la cultura scientifica, incoraggiare i giovani ad intraprendere lo studio delle materie scientifiche e migliorare le opportunità di orientamento promuovendo iniziative di collaborazione con le scuole.



ORGANIZZAZIONE

ORGANIZZAZIONE

L'Istituto presenta un'organizzazione articolata e complessa che si riassume nelle sezioni sotto riportate.

Tutte le informazioni di dettaglio possono essere consultate sul sito del Liceo all'indirizzo <https://www.liceopetrarcats.edu.it/#> consultando la voce Istituto -> Organigramma

In particolare, possono essere consultate le seguenti voci:

Dirigenza: <https://www.liceopetrarcats.edu.it/dirigenza/>

Segreteria: <https://www.liceopetrarcats.edu.it/segreteria/>

Docenti: <https://www.liceopetrarcats.edu.it/docenti/>

Incarichi: <https://www.liceopetrarcats.edu.it/incarichi/>

ORGANIGRAMMA DELL'ISTITUTO E ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Ha i seguenti compiti:

- assicura la gestione unitaria dell'istituzione;
- ha la legale rappresentanza dell'istituzione diretta;
- è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio;



- ha poteri, nel rispetto delle competenze degli organi collegiali, di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane;
- organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia formative;
- è titolare delle relazioni sindacali.

IL COLLABORATORE VICARIO

Sostituisce la D.S. in caso di assenza o impedimento con delega alla firma di tutti i documenti compresi quelli contabili - Organizza la sostituzione dei docenti assenti - Rappresenta la D.S. nelle varie commissioni di lavoro, in caso di assenza o impedimento - Coadiuvata la D.S. nelle relazioni con le famiglie - Autorizza gli studenti all'uscita imprevista fuori orario - Svolge una sistematica collaborazione con la D.S. - Collabora con la Dirigente nella lettura dei documenti in Amministrazione digitale e nell'assegnazione delle attività al personale ATA - In caso di assenza o impedimento della DS, legge i documenti in Amministrazione digitale e assegna le attività al personale ATA

LA SECONDA COLLABORATRICE

Sostituisce il Collaboratore Vicario in caso di assenza o impedimento, con delega alla firma per gli atti urgenti - Supporta il Collaboratore Vicario per la sostituzione dei docenti assenti - Organizza la sostituzione dei docenti assenti in caso di assenza o impedimento del Collaboratore Vicario - Svolge la funzione di responsabile per il rispetto della legge antifumo con irrogazione di contravvenzioni nella sede centrale - Svolge attività di supporto e di coordinamento per i referenti della sede succursale - Coordina e verifica la segnalazione di problematiche di competenza dell'ente proprietario degli immobili (sede centrale e succursale) - Svolge una sistematica collaborazione con la D.S. - Collabora con la Dirigente e con il Collaboratore Vicario

nella lettura dei documenti in Amministrazione digitale e nell'assegnazione delle attività - Supporta il Collaboratore Vicario nella gestione del registro Nuvola, in caso di necessità.

VERBALIZZANTE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI

Cura la verbalizzazione delle sedute e la tenuta del registro dei verbali, oltre che il loro invio ai colleghi ai fini dell'approvazione.

REFERENTE COVID - SEDE CENTRALE E SUCCURSALE

Interfacciamento con il Dipartimento di Prevenzione ai fini della gestione di casi Covid-19 confermati e di situazioni soggette ad attenzione alla luce della normativa vigente. Monitoraggio dei casi di contagio anche sospetti nell'Istituto e diramazione delle comunicazioni necessarie ai sensi della normativa vigente. Raccolta di eventuali quesiti posti dai docenti da risolversi di concerto con la dirigenza ed il Gruppo di coordinamento organizzativo.

REFERENTI STESURA ORARIO DELLE LEZIONI

Si occupano della redazione dell'orario provvisorio e definitivo, raccordandosi con gli altri istituti nei quali prestino servizio gli eventuali docenti in comune.

DOCENTE DI SUPPORTO ALL'USO DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE E DEL REGISTRO ELETTRONICO

Gestisce il software dell'Amministrazione digitale e del Registro elettronico, secondo

le indicazioni e le direttive della Dirigente e del Direttore S.G.A.

DOCENTE DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DELL'ISTITUTO

Fornisce supporto alla Dirigente, al Collaboratore Vicario e alla Seconda Collaboratrice, secondo le necessità organizzative.

DOCENTE PREPOSTA ALL'ORGANIZZAZIONE E ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE IN PRESENZA E SUPPORTO IN CASO DI DDI

Organizza e progetta l'assegnazione delle classi ai plessi, i turni e i varchi di entrata e di uscita, in stretto coordinamento con la Dirigente, il Collaboratore Vicario, la Seconda Collaboratrice e la Docente di supporto all'organizzazione dell'istituto.

REFERENTI SEDE SUCCURSALE

Raccordo periodico con la D.S. - Segnalazione tempestiva delle emergenze - Vigilanza sul rispetto del Regolamento di Istituto - Verifica dell'attività di sorveglianza ai piani durante gli intervalli - Contatti con i genitori, su segnalazione dei coordinatori, nel caso di comportamenti anomali degli studenti della sede succursale - Contatti con gli studenti della sede succursale - Verifica del rispetto della legge antifumo con irrogazione di contravvenzioni nella sede succursale - Autorizzazione all'uscita imprevista fuori orario, su delega della D.S., in caso di assenza o impedimento del Collaboratore Vicario e della Seconda Collaboratrice

GRUPPO DI COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO

È costituito da: Dirigente - Collaboratore Vicario - Seconda Collaboratrice -

Verbalizzante del Collegio dei Docenti – Referente Covid delle sedi centrale e succursale – Referenti stesura orario delle lezioni – Docente di supporto all'uso dell'Amministrazione digitale e del Registro elettronico – Docente di supporto all'organizzazione dell'istituto – Docente preposto all'organizzazione e attuazione delle attività didattiche in presenza e supporto in caso di DDI – Referenti sede succursale. Organizza tutte le attività della scuola previste dal PTOF; si impegna per garantire il regolare svolgimento di tutte le attività e i progetti, in collaborazione con i docenti referenti e con il personale ATA.

FUNZIONE STRUMENTALE 1: GESTIONE DEL PTOF

Coordinamento delle attività di progettazione e programmazione dei docenti in un clima di attiva collaborazione - Confronto sistematico tra gli allievi, le famiglie e i docenti in modo da favorire l'ampliamento dell'Offerta Formativa - Revisione del PTOF - Monitoraggio dei progetti e delle attività - Analisi delle relazioni finali e delle attività effettivamente svolte ai fini della liquidazione dei compensi

FUNZIONE STRUMENTALE 2: SOSTEGNO ALLA DIDATTICA: RICERCA, FORMAZIONE E DOCUMENTAZIONE

Analisi dei bisogni formativi e trasmissione delle proposte di formazione alle corrispondenti scuole polo o eventuale organizzazione di iniziative interne - organizzazione della formazione sulla didattica digitale integrata e sviluppo della DDI in collaborazione con i Dipartimenti e il Team dell'Innovazione Digitale - raccolta e condivisione del materiale didattico, in collaborazione con l'amministratore Google Workspace

FUNZIONE STRUMENTALE 3: COORDINAMENTO RAPPORTI CON GLI STUDENTI

Rilevazione delle esigenze degli studenti e supporto organizzativo alla CPS e Comitato studentesco - Coordinamento delle attività di orientamento in entrata - Coordinamento delle attività di orientamento in uscita

FUNZIONE STRUMENTALE 4: LINGUE COMUNITARIE - SVILUPPO ATTIVITÀ E SCAMBI CULTURALI

Certificazioni linguistiche - Coordinamento della mobilità studentesca internazionale - Corsi di studio all'estero e gestione scambi culturali - Cura e studio di progetti europei

COORDINATORI DI DIPARTIMENTO

I Dipartimenti costituiscono articolazioni funzionali del collegio docenti ai quali afferiscono tutti i docenti di singole materie o gruppi di discipline: Dip. di Italianistica (A011), Dip. di Discipline Classiche (A013), Dip. di Lingue Straniere (A024-B002), Dip. di Scienze Sociali (A019 -A054 - A017-IRC), Dip. di Matematica (A027-A047), Dip. di Scienze Sperimentali (A050), Dip. di Scienze Motorie (A048)

Coordinamento delle riunioni di Dipartimento - Predisposizione della bozza e del testo definitivo delle progettazioni di Dipartimento - Confronto tra le esperienze in atto all'interno del Dipartimento - Promozione della progettazione, somministrazione e correzione di prove per classi parallele secondo criteri comuni - Divulgazione di iniziative di formazione e promozione di attività di autoformazione all'interno del Dipartimento - Coordinamento e divulgazione delle iniziative culturali e dei concorsi banditi a livello locale e nazionale che possano interessare gli studenti dell'Istituto - Supporto ai colleghi appena arrivati nella scuola - Cura dei contatti con i coordinatori degli altri dipartimenti - Coordinamento delle proposte di acquisti e presentazione



alla D.S. - Coordinamento della discussione sull'adozione dei libri di testo e promozione di scelte unitarie all'interno dell'Istituto - Monitoraggio della progettazione didattica, verificando, ove possibile, che ogni docente adotti i correttivi opportuni affinché lo studente raggiunga obiettivi di apprendimento anche minimi, utilizzando strumenti quali: corsi di potenziamento, sportello, peer tutoring, adattamento della propria progettazione - Raccordo costante con la D.S. - Partecipazione agli Open Day

REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA

Referente dell'attività di Educazione alla legalità - Referente per l'insegnamento di Cittadinanza e Costituzione dell'Istituto - Referente di tutti i progetti riferiti all'ambito tematico

REFERENTE EDUCAZIONE ALLA SALUTE

Coordinamento dei rapporti tra l'Istituto e gli enti deputati alla promozione di attività di informazione e prevenzione legate alla salute - Referente dell'attività di educazione alla salute nell'Istituto e coordinamento di eventuali progetti esterni

REFERENTE PER L'EDUCAZIONE ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE E PER LE AZIONI DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Coordinamento dei rapporti tra l'Istituto e gli enti deputati alla promozione di attività di informazione e prevenzione legate alla educazione ambientale - Referente dell'attività di educazione ambientale dell'Istituto e coordinamento di eventuali progetti esterni



REFERENTE PER L'EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA DIGITALE

Organizzazione e realizzazione di tutte le attività riferite all'ambito tematico e inserite nel curriculum di educazione civica

GRUPPO DI LAVORO SULL'EDUCAZIONE CIVICA

È costituito da: Referente Educazione Civica - Referente Educazione alla salute - Referente per l'educazione allo sviluppo sostenibile e per le azioni di sostenibilità ambientale - Referente per l'educazione alla cittadinanza digitale- Coordinatori dei Dipartimenti. Si occupa della definizione del curriculum di Educazione civica.

ANIMATORE DIGITALE

Consulenza e supporto all'amministrazione scolastica - Consulenza didattica ai colleghi sull'uso delle tecnologie - Svolgimento delle attività previste dal Piano Nazionale Scuola Digitale

TEAM DELL'INNOVAZIONE DIGITALE

Supporto all'attività dell'Animatrice Digitale - Svolgimento delle attività previste dal Piano Nazionale Scuola Digitale

TEAM DI GESTIONE DELLA PIATTAFORMA GOOGLE WORKSPACE: AMMINISTRATORE E COLLABORATORI

Gestione della piattaforma Google Workspace, creazione e gestione degli account per studenti e personale, risoluzione di tutte le criticità

NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE

Stesura e monitoraggio del Rapporto di Autovalutazione - Svolgimento di tutte le attività attribuite al Nucleo dal Sistema Nazionale di Valutazione

GRUPPO DI COORDINAMENTO DIDATTICO (ex Commissione PTOF)

È costituito da: Dirigente – docenti incaricati di Funzioni Strumentali – Animatore Digitale – Coordinatori di Dipartimento - Referente Educazione Civica - Referente Educazione alla salute - Referente per l'educazione allo sviluppo sostenibile e per le azioni di sostenibilità ambientale - Referente per l'educazione alla cittadinanza digitale - Nucleo interno di valutazione. Predisporre il Piano Triennale per l'Offerta Formativa e i relativi adeguamenti annuali, tenuto conto dell'atto di indirizzo della Dirigente; partecipano ai lavori anche rappresentanti dei genitori e degli studenti eletti nel Consiglio di Istituto.

GRUPPO DI LAVORO PER L'INNOVAZIONE DIDATTICA

Cura la riflessione e la condivisione con il Collegio dei Docenti di strategie di innovazione didattica; predisporre iniziative di autoformazione e scambio e in particolare la Fiera delle Didattiche.

COORDINATORE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Presiedere il rispettivo Consiglio di Classe, anche nel caso di sedute di scrutinio, in caso di assenza o impedimento della Dirigente - Controllo sulle assenze e sui ritardi degli studenti e raccordo con la D.S., anche sulla scorta di eventuali segnalazioni dei colleghi - Autorizzazione degli studenti all'uscita anticipata, con preavviso previsto dal Regolamento - Raccordo con la D.S. su qualunque problema di carattere disciplinare o scolastico degli studenti, per il quale si renda necessario avvisare la famiglia -

Contatto con le famiglie, dopo lo scrutinio del primo quadrimestre o in ogni occasione se ne ravvisi la necessità, per segnalare eventuali situazioni difficili - Conservazione ordinata della documentazione relativa alla classe - Per il quinto anno: coordinamento e cura della redazione del documento del 15 maggio - Verifica quotidiana delle assenze relative alla classe coordinate e segnalazione al referente Covid nel caso di assenza di un terzo o più della classe

REFERENTE ALUNNI CON DSA

Acquisizione della certificazione medica riguardante i casi DSA - Supporto ai Consigli di Classe nella stesura del PDP e nella gestione dei rapporti con le famiglie di alunni con DSA

REFERENTE ALUNNI CON BES

Acquisizione della documentazione riguardante l'individuazione di alunni con BES - Supporto al Consiglio di Classe nella stesura del PDP e nella gestione dei rapporti con le famiglie di alunni con BES

REFERENTE ALUNNI CON DISABILITÀ

Acquisizione della certificazione medica riguardante i casi di alunni con disabilità - Coordinamento dei rapporti tra l'Istituto e le istituzioni preposte all'assistenza alle persone con disabilità - Convocazione delle riunioni del Gruppo di Lavoro per l'Handicap Operativo (GLHO) e del GLI (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione) - Supporto ai colleghi di sostegno nei rapporti con le istituzioni preposte all'assistenza alle persone con disabilità, con il gruppo GLHO, e nella gestione dei rapporti con le famiglie di alunni con disabilità - Predisposizione dell'orario di servizio dei docenti di

sostegno e di eventuali educatori

REFERENTE ALUNNI STRANIERI

Acquisizione della documentazione riguardante l'individuazione di alunni stranieri - Supporto ai Consigli di Classe nella stesura del PSP e nella gestione dei rapporti con le famiglie di alunni stranieri

COMMISSIONE INTERCULTURA

Predisposizione delle attività di accoglienza, di supporto e di integrazione degli alunni stranieri

GLI - GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE

È costituito da: Referente Alunni con Dsa - Referente Alunni con Bes - Referente Alunni con Disabilità - Referente Alunni Stranieri

Promuove l'inclusione ed il benessere scolastico di tutti gli alunni - Supporta il Collegio dei Docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'Inclusione - Supporta i consigli di classe nell'attuazione dei PEI per alunni con disabilità - Fornisce consulenza per la predisposizione dei PDP per alunni BES e DSA e dei PSP per alunni stranieri

REFERENTE ANTIBULLISMO

Coordinamento delle attività inerenti alla prevenzione e al contrasto del bullismo e del cyberbullismo - Attuazione di eventuali interventi in seguito alla segnalazione di situazioni di episodi di bullismo e cyberbullismo - Raccordo sistematico con l'attività dello psicologo per lo "Sportello di ascolto" - Supporto alla DS e ai docenti per le procedure di prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo - Redazione e

aggiornamento del Protocollo Antibullismo della scuola Coordinamento delle attività di prevenzione del bullismo e cyberbullismo

GRUPPO DI LAVORO PER IL BENESSERE

Progettazione e realizzazione di attività rivolte al benessere scolastico incluse quelle di tutela della salute e dell'ambiente, coordinamento delle attività di sportello di consulenza psicologica.

GRUPPO DI LAVORO PER I PCTO

Coordinamento dei rapporti tra l'Istituto e gli enti ospitanti (istituzioni, aziende, liberi professionisti, ecc.); Predisposizione dei moduli e di tutti gli atti amministrativi necessari per lo svolgimento delle attività dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO); Predisposizione delle convenzioni con nuovi enti con eventuale supporto dei tutor interessati; Coordinamento generale delle attività del PCTO; Supporto e consulenza agli altri componenti del Gruppo di Lavoro e ai docenti tutor; Studio ed analisi di casi particolari e di eventuali problematiche; Eventuale aggiornamento di un protocollo operativo per i tutor del PCTO.

REFERENTE PROTEZIONE CIVILE

Organizzazione di incontri informativi sul tema della sicurezza a scuola nell'ambito delle attività di accoglienza - Collaborazione all'organizzazione delle prove di evacuazione in coordinamento con l'RSPP e gli enti deputati alla sicurezza.

REFERENTE EDUCAZIONE STRADALE

Organizzazione di attività di informazione legate all'educazione stradale



REFERENTE PLE

Coordinamento di tutte le attività riferite al Percorso Linguistico Europeo, a beneficio degli studenti del primo biennio del liceo classico

REFERENTI ESABAC

Coordinamento delle attività di promozione e realizzazione del corso EsaBac

REFERENTE PON

Collaborazione con la D.S. e con il DSGA nella stesura e nella presentazione dei progetti PON; coordinamento della Commissione PON ove costituita; predisposizione di tutti gli atti finalizzati alla realizzazione dei progetti PON.

REFERENTE PER I PREMI DI STUDIO

Coordinamento dei rapporti tra l'Istituto e le istituzioni, le associazioni, i privati che erogano borse di studio diretti agli studenti - Organizzazione delle cerimonie di premiazione e individuazione degli studenti meritevoli in accordo con la D.S.

REFERENTE TEST INVALSI

Organizzazione e coordinamento della somministrazione e delle attività di correzione delle prove INVALSI per l'Istituto



DOCENTE DI SUPPORTO ALLA MOBILITÀ STUDENTESCA

Supporto alle famiglie che intendano far frequentare al figlio un anno o un periodo di studio all'estero.

DOCENTI DI SUPPORTO ALLA PRESENTAZIONE DEGLI ALLIEVI ALLE SCUOLE E ALLE UNIVERSITÀ STRANIERE

Predispongono, secondo le indicazioni del coordinatore di classe e/o di un docente del consiglio di classe, la lettera di presentazione dell'allievo nella lingua straniera richiesta

Per gli altri incarichi assegnati a docenti per il coordinamento di singole attività didattiche si consulti l'Organigramma alla [pagina web](https://www.liceopetrarcats.edu.it/incarichi/) <https://www.liceopetrarcats.edu.it/incarichi/>

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI



Direttore dei servizi generali e amministrativi

Sono obiettivi da conseguire: a) La funzionale organizzazione del lavoro di tutte le unità di personale ATA. Tale obiettivo deve essere perseguito attraverso la redazione e la successiva attuazione del Piano delle attività, predisposto dal DSGA nel rispetto delle finalità e obiettivi della scuola contenuti nel PTOF e successivamente adottato dalla Dirigente scolastica previa contrattazione integrativa di istituto ai sensi dell'art. 6, lett. i, del vigente CCNL. In tale piano devono essere analiticamente riportati i compiti assegnati ai singoli dipendenti, in coerenza con quanto previsto dal vigente CCNL e con le esigenze organizzative dell'istituto. L'organizzazione del lavoro dovrà tener conto, tra le altre, delle seguenti esigenze prioritarie: 1. apertura dell'istituto dal lunedì al venerdì alle ore 7.00 (sede centrale) - 6.50 (sede succursale) e chiusura alle ore 19:00 (sede centrale) - 15.30 (sede succursale); il sabato solo in sede centrale apertura alle ore 7.00 e chiusura alle ore 14.30, garantendo in ogni ora il controllo degli accessi all'edificio scolastico; 2. presenza in ciascuna sede di almeno n. 2 collaboratori scolastici, come già previsto dal Contratto integrativo di istituto; solo in casi eccezionali e motivati potrà essere tenuto in servizio un solo collaboratore scolastico, in orario extracurricolare e previo accordo con la Dirigente; 3. vigilanza sugli studenti, come prevista dal CCNL Tabella A; 4. pulizia in tutti i corridoi, reparti, aule, palestre e laboratori; 5. efficace svolgimento di tutte le attività amministrative e contabili; 6. assistenza tecnica nei laboratori didattici e supporto tecnico allo svolgimento delle attività didattiche. b) La razionale divisione del lavoro in base al profilo professionale dei dipendenti. La divisione del lavoro ai fini del perseguimento dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità della gestione va effettuata attraverso la determinazione di carichi di lavoro aventi carattere di omogeneità. Nella divisione del lavoro va tenuto conto dei profili di area del personale ATA (Tab. A del vigente CCNL scuola) e dei diversi livelli di professionalità all'interno di ciascun profilo, pur nella previsione di un processo di omogeneizzazione e di accrescimento della professionalità, attraverso i previsti canali della formazione e dell'aggiornamento. L'attribuzione dei compiti operativi previsti dai diversi profili va condotta tenendo conto, per quanto possibile e ragionevole, sia dei desiderata dei dipendenti che di eventuali limitazioni nelle mansioni relative al profilo derivanti da certificazione



rilasciata da Collegi sanitari dell'ASL competente per territorio. c) Il controllo costante delle attività svolte e dei carichi di lavoro, prevedendo la possibilità di rinforzare le varie aree operative con unità di personale prelevate da altre aree, sulla base del maggior carico di lavoro che può venirsi a creare in ogni area nei vari periodi dell'anno. d) La verifica periodica dei risultati conseguiti, con l'adozione eventuale di provvedimenti correttivi in caso di scostamento od esiti negativi, ove di propria competenza. Se la competenza a provvedere è del dirigente scolastico, la DSGA formula allo stesso le necessarie proposte. e) Il costante monitoraggio dei procedimenti amministrativi, con specifico riferimento al profilo di regolarità amministrativo-contabile. f) La segnalazione puntuale e immediata alla Dirigente di inadempienze e/o comportamenti rilevanti sul piano disciplinare da parte del personale ATA. I risultati degli obiettivi di cui alle precedenti lettere a), b), c), d), e) costituiscono elementi di valutazione ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile e del controllo di gestione, ai sensi degli artt. 2 e 4 del D.lgs. 30 luglio 1999, n. 286.

Ufficio protocollo

Gestione posta: • gestione del protocollo della scuola ed archiviazione dei documenti (esclusi documenti dei fascicoli degli alunni e del personale docente della Scuola); • provvede alla eventuale posta che deve essere recapitata in città a mano o portata all'ufficio postale o consegnata a corrieri per la spedizione; • gestione documenti in arrivo da distribuire in collaborazione con il personale ausiliario addetto alla produzione di eventuali copie fotostatiche; • gestione, inoltro interno ed eventuale stampa della posta elettronica indirizzata alla Scuola compresa la posta certificata; • controllo ed eventuale stampa delle news pubblicate sulla intranet del MIUR accessibile attraverso il portale del SIDI

Ufficio acquisti

Gestione degli acquisti: • rapporti con i fornitori di beni e servizi, compresi documenti quali DURC e documentazione conto corrente dedicato dei creditori; • procedure di acquisto di beni, ordinazioni e gestione preventivi, comprese le convenzioni CONSIP e gli acquisti sul mercato elettronico del portale www.acquistinretepa.it come "Punto



istruttore” su MEPA; • archiviazione delle verifiche, effettuate dal Dsga o dalla Dirigente, sul portale www.acquistinretepa.it, in relazione ai soggetti eventualmente non adempienti per l’attuale limite di spesa di 5.000 euro; • gestione dati e rilevazioni annuali per ANAC, compresi i dati utilizzati sul portale Argo-AvCP; • gestione di accertamenti, impegni, mandati e reversali nel bilancio ed archiviazione di mandati e reversali di bilancio e loro allegati; • gestione dati e adempimenti sulla fatturazione elettronica nell’apposita sezione presente del portale SIDI; • stampe dei partitari, del giornale di cassa, del registro dei contratti ed altri report di bilancio previsti dalla normativa o necessari per la sua gestione e documentazione; • rendiconti sui finanziamenti per il Fondo Economico dell’UTI Giuliana e su altri finanziamenti da altre istituzioni, Regione, enti locali, altri soggetti pubblici e privati; • rapporti con l’Istituto cassiere e predisposizione distinte OIL per mandati e reversali; • recupero di file e documenti concernenti il giornale di cassa OIL e i movimenti provvisori da trasferire dalla tesoreria dell’Istituto cassiere al portale SIDI area Bilancio; • collaborazione col DSGA per i documenti più specificamente contabili del Programma annuale e del Conto consuntivo; • rapporto con gli assistenti tecnici e col personale ausiliario per gli acquisti e la gestione dei beni e di materiali, compresi quelli dei laboratori.

Ufficio per la didattica

Gestione alunni • pre-iscrizioni e iscrizioni degli alunni; • archiviazione di documenti e di fascicoli alunni; • circolari alle classi o su argomenti attinenti la didattica; • comunicazioni variazioni di orario anche destinate alla succursale; • pratiche sull’obbligo e sull’orientamento scolastico; • procedure e documenti riunioni ex CM 258 (alunni diversamente abili); • trasmissione e consultazione dati denunce infortuni all’INAIL tramite portale ministeriale SIDI; • documenti riguardanti gli esami di Stato; • Gestione e stampa di registri generali e pagelle degli alunni; • Documenti su programmi e materie di studio; • Documenti sui crediti scolastici; Gestione dati • gestione dati e trasmissione dati tra SIDI e portale Nuvola; • gestione dati e rilevazioni periodiche per anagrafe alunni nel portale del SIDI; • trasmissione e consultazione dati denunce infortuni all’INAIL tramite portale ministeriale SIDI; • adozioni dei libri di testo in coordinamento con il docente Collaboratore della Dirigente; Gestione Organi Collegiali • elezioni degli organi collegiali di durata annuale/triennale; • rapporti con la Commissione elettorale interna; • nomine di tutti gli organi collegiali interni di durata



annuale; • convocazioni dei consigli di classe; • rapporti con i docenti o le persone incaricate dei verbali di organi collegiali quali il Collegio docenti e consigli di classe nel caso fossero necessarie copie o estratti dai predetti verbali o per altri adempimenti che richiedano l'accesso ai medesimi; • convocazioni Giunta Esecutiva e Consiglio d'Istituto; • rapporti con i docenti o le persone incaricate dei verbali del consiglio di Istituto nel caso fossero necessarie copie o estratti dai predetti verbali o per altri adempimenti che richiedano l'accesso ai medesimi; • pubblicazione all'albo della Scuola delle delibere e degli atti del Consiglio Istituto in coordinamento con la Dirigente, i collaboratori della Dirigente, il D.s.g.a., nonché con i verbalizzanti del predetto Organo collegiale. Gestione viaggi • gestione viaggi d'istruzione, uscite didattiche, soggiorni studio e scambi culturali; • rapporti con agenzie di viaggi e Trenitalia SpA; • comunicazioni e circolari inerenti ai viaggi; • verifiche delle quote versate per gite, viaggi d'istruzione, soggiorni studio, scambi culturali; Alternanza Scuola Lavoro • Tutte le pratiche correlate alle attività previste per alternanza scuola-lavoro ad eccezione di quelle contabili. Certificazioni linguistiche • Cura di ogni adempimento relativo alle certificazioni per l'area alunni ad eccezione di quelle contabili. Rapporti con gli Enti sul territorio/Manutenzione • Rapporti con l'U.T.I. e con il Comune di Trieste per la manutenzione dei locali, comprese segnalazioni e richieste di intervento indirizzate all'Ente anche in materia di sicurezza.

Ufficio per il personale A.T.D.

Gestione del personale A.T.A.: • gestione dei fascicoli e dei registri dello stato del personale ATA, pratiche e attestazioni sulla formazione/aggiornamento del personale ATA, comprese quelle sulla formazione in materia di sicurezza; • documenti su assegni di famiglia e prestiti (finanziamenti) al personale ATA; • pratiche di pensionamento, ricostruzione della carriera, trattamento di fine servizio, riscatti e ricongiunzione dei servizi del personale ATA; • certificazioni dell'area del personale ATA; • circolari al personale ATA; • gestione assenze del personale ATA; • gestione presenze personale ATA, computo ore straordinarie, ore di sostituzione colleghi e recuperi compensativi del personale ATA; • ordini di servizio, documenti su mansionari e orari di servizio del personale ATA; • gestione graduatorie personale ATA; • procedure di ricerca dei supplenti brevi personale ATA e nuove procedure trattazione contratti supplenze ATA



in vigore da settembre 2015 in cooperazione applicativa MIUR/MEF-NOIPA/scuole; • per il personale ATA: redazione e stampa contratti a tempo indeterminato e a tempo determinato, esclusi contratti con esterni; • gestione istanze presentate alla Dirigente dal personale ATA ed eventuali documenti autorizzativi riguardo ad incarichi conferiti da altri uffici, scuole o enti al personale ATA interno; • trasmissione e successiva gestione dei dati telematici sui contratti sottoscritti con il personale ATA sul portale ADELINe; • trasmissione e consultazione dati denunce infortuni all'INAIL tramite portale ministeriale SIDI.

Ufficio per il personale docente

Gestione del personale docente: • gestione dei fascicoli del personale docente e dei registri dello stato del personale docente stesso; • pratiche di pensionamento, ricostruzione della carriera, trattamento di fine servizio, riscatti e ricongiunzione dei servizi del personale docente; • documenti su assegni di famiglia e prestiti (finanziamenti) al personale docente; • certificazioni dell'area del personale docente; • adempimenti su elezioni RSU e rapporti con RSU e commissione elettorale RSU; • circolari al personale docente non su didattica, convocazione Collegio docenti; • gestione assenze del personale docente; • gestione graduatorie interne del personale docente; • gestione graduatorie provinciali e di Istituto del personale docente; • procedure di ricerca dei docenti supplenti con contratto fino al termine delle attività didattiche e/o brevi e nuove procedure trattazione contratti supplenze e incarichi religione personale docente in vigore da settembre 2015 in cooperazione applicativa MIUR/MEF-NOIPA/scuole; • per il personale docente: redazione e stampa contratti a tempo indeterminato e a tempo determinato, esclusi contratti con esterni; • documenti di nomine e/o incarichi, conferiti dalla Dirigente, che riguardino i docenti della Scuola; • gestione istanze presentate dal personale docente alla Dirigente ed eventuali documenti autorizzativi riguardo ad incarichi conferiti da altri uffici o enti al personale docente interno; • pratiche e attestazioni sulla formazione/aggiornamento del personale docente, comprese quelle sulla formazione in materia di sicurezza; • gestione dati sugli scioperi del personale docente e ATA e dei medesimi dati sul portale SciopNet e sul portale SIDI. • trasmissione e successiva gestione dei dati telematici sui contratti sottoscritti con il personale docente sul portale ADELINe • adempimenti relativi ai TFR del personale non di ruolo che non siano già in completa



gestione del portale di cooperazione applicativa SIDI/NoiPA/MIUR; • rapporti con i responsabili interni e con l'RSPP in materia di sicurezza e gestione degli incarichi relativi; • trasmissione e consultazione dati denunce infortuni all'INAIL tramite portale ministeriale SIDI; • gestione dati nel portale ministeriale "Commissione Web" (per quanto non di competenza dei componenti delle commissioni d'esame) e per la registrazione e l'eventuale abilitazione dei Presidenti e dei commissari esterni; Gestione dei progetti: • documenti di nomine e/o incarichi, conferiti dalla Dirigente, che riguardino i docenti della Scuola; • gestione istanze presentate dal personale docente alla Dirigente ed eventuali documenti autorizzativi riguardo ad incarichi conferiti da altri uffici o enti al personale docente interno; • consegna e raccolta schede di progetti; • anagrafe delle prestazioni.