

LINEE GUIDA PER L'UTILIZZO SICURO DEI DISPOSITIVI DIGITALI A SCUOLA **approvate dal Consiglio di Istituto in data 25/2/2019** **(delibera n. 13/2019)**

INTRODUZIONE

OGGETTO DELLE LINEE GUIDA

RUOLI E RESPONSABILITÀ

NORME DI E-SAFETY

PROTEZIONE DEI DATI SENSIBILI

GESTIONE DELL'INFRASTRUTTURA E DELLA STRUMENTAZIONE ICT DELLA SCUOLA

DISPOSITIVI PERSONALI AMMESSI

CONTRASTO AL CYBERBULLISMO

COMUNICAZIONE DELLE LINEE GUIDA ALLA COMUNITÀ SCOLASTICA

SANZIONI

INTRODUZIONE

Il liceo classico e linguistico “Francesco Petrarca”, che riconosce il potenziale vantaggio offerto dalla strumentazione tecnologica ai fini dell’apprendimento, ma che è altresì consapevole delle gravi conseguenze cognitive comportamentali di un uso non sufficientemente sorvegliato dei dispositivi di comunicazione, ne ammette l’utilizzo in ambiente scolastico entro limiti circoscritti ed a finalità esclusivamente didattiche.

Favorisce l’acquisizione delle competenze di cittadinanza digitale al fine promuovere un rapporto critico e sicuro con i computer e con gli altri supporti tecnologici ed una frequentazione consapevole delle reti e delle loro risorse

OGGETTO DELLE LINEE GUIDA

Sono oggetto delle linee guida:

- le politiche di sicurezza della rete (gestione delle password)
- la protezione dei dati sensibili
- la gestione delle apparecchiature scolastiche
- la gestione dei dispositivi personali
- la rilevazione e gestione delle problematiche riguardanti i dispositivi
- la rilevazione e gestione delle problematiche riguardanti i comportamenti

RUOLI E RESPONSABILITÀ

Dirigente scolastico: è responsabile delle linee di indirizzo dell’Istituzione e dell’organizzazione scolastica; ha la responsabilità delle decisioni di ultima istanza.

Direttore dei Servizi Generali Amministrativi: si occupa dell’aspetto patrimoniale della strumentazione.

Amministratore di Rete: gestisce l’infrastruttura telematica delle due sedi scolastiche.

Animatore Digitale: mette le proprie competenze a disposizione dell’amministrazione scolastica e

offre consulenza didattica ai colleghi sull'uso delle tecnologie.

Team dell'innovazione: supporta l'Animatore Digitale nelle sue funzioni.

Docente incaricato di apposita Funzione Strumentale: si occupa dell'implementazione del registro elettronico e del digitale nella didattica, in collaborazione con l'Animatore Digitale.

Referente del registro elettronico: gestisce le problematiche relative al registro elettronico.

Referente Google Suite: si occupa della gestione della piattaforma comunicativa G-Suite.

Tecnico Informatico: si occupa della gestione ordinaria dei dispositivi presenti nelle sedi scolastiche; è responsabile della conduzione dei laboratori informatici; aggiorna periodicamente i programmi in uso e ne installa di nuovi su richiesta dei docenti.

Docenti: sono responsabili del corretto uso della strumentazione posta negli spazi a loro disposizione

Docenti e studenti: condividono la responsabilità del corretto uso della strumentazione presente nelle classi.

Studenti: sono responsabili del corretto uso dei dispositivi personali.

NORME DI E-SAFETY

La popolazione scolastica in tutte le sue componenti è tenuta all'osservanza delle regole fondamentali per la creazione e la protezione delle proprie password. Queste ultime saranno univoche (diverse per ogni piattaforma digitale utilizzata), robuste (di lunghezza appropriata e sicure) e ben custodite, ovvero non condivise con altri.

Le password che proteggono l'infrastruttura di rete del Liceo scadono ciclicamente. La modalità di condivisione delle nuove password è stabilita dal Dirigente Scolastico. E' fatto divieto di comunicare le password di rete agli studenti, con l'eccezione di singoli casi determinati dal Dirigente Scolastico per scopi istituzionali. Gli studenti che legittimamente dovessero ricevere la password non possono comunicarla a terzi.

La popolazione scolastica in tutte le sue componenti è tenuta a disconnettersi correttamente dalle piattaforme utilizzate (registro elettronico Nuvola, account Google Suite, Edmodo, account di posta personale...), facendo logout e non chiudendo mai i programmi tramite la semplice icona X. In caso di dimenticanza, lo studente che dovesse notare che un account riservato è rimasto aperto in un qualsiasi dispositivo del Liceo è tenuto a segnalarlo al più vicino docente. Il docente che dovesse notare che un account riservato è rimasto aperto in un qualsiasi dispositivo del Liceo provvederà immediatamente alla disconnessione, dandone in seguito notizia al proprietario dell'account interessato.

PROTEZIONE DEI DATI SENSIBILI

In nessun caso file contenenti dati sensibili saranno lasciati in copia sui dispositivi elettronici dell'Istituto, a disposizione di tutti. Tali file vanno sempre spostati nel Cestino del pc alla fine della sessione di lavoro, e il Cestino opportunamente svuotato, prima di abbandonare la postazione di lavoro. Il semplice spostamento del file nel Cestino non è sufficiente.

Eventuali dimenticanze vanno immediatamente segnalate al proprietario dei suddetti file. Il ripetersi del comportamento errato va obbligatoriamente segnalato al Responsabile per la Protezione dei Dati nominato dall'Istituto

GESTIONE DELL'INFRASTRUTTURA E DELLA STRUMENTAZIONE ICT DELLA SCUOLA

I docenti e gli studenti condividono la responsabilità di una corretta gestione degli strumenti digitali contenuti nelle classi. Il docente dell'ultima ora di lezione deve accertarsi, prima di uscire dalla classe, che tutti gli apparecchi (computer, proiettore e altoparlanti ove presenti) siano spenti. Eventuali malfunzionamenti devono essere segnalati per iscritto al Tecnico Informatico, tramite la sua mail istituzionale.

Agli studenti è fatto divieto di usare i computer di classe per scopi che non siano strettamente didattici, per tutta la durata della permanenza negli edifici scolastici (compresi i riposi e le eventuali attività pomeridiane).

Nella Sede Centrale, in casi eccezionali (stesura del giornalino, Notte dei Classici, progetti specifici...) a qualche studente può essere permesso di utilizzare i computer della auletta di informatica ad uso degli insegnanti, previa autorizzazione e sotto controllo di un docente responsabile e qualora le postazioni non siano già in uso ad altri docenti.

Durante l'utilizzo dei laboratori mobili, il docente presente in classe risponde del corretto utilizzo dei dispositivi da parte degli studenti.

Tutti i laboratori, mobili e non, sono utilizzabili previa prenotazione. I docenti devono aver cura di compilare i moduli di prenotazione in modo chiaro e apponendo una firma leggibile.

DISPOSITIVI PERSONALI AMMESSI

Sono ammessi in classe i seguenti dispositivi digitali mobili: tablet, netbook e dispositivi digitali per la lettura (e-reader), previa richiesta al Coordinatore di classe.

In linea generale sono ammessi gli smartphone e dispositivi assimilabili (p.es. smart watch) che devono essere silenziati e riposti nello zaino durante la normale attività didattica.

E' dato tuttavia facoltà ai singoli consigli di classe di imporre, con delibera assunta – di norma – in seduta ordinaria, il deposito di smartphone e dispositivi assimilabili in idonei contenitori durante l'intero arco del tempo scuola trascorso, in mattinata, nei locali del liceo

I docenti che lo ritengano necessario possono effettuare attività didattiche basate sull'uso dello smartphone: in tal caso gli strumenti vanno utilizzati secondo le indicazioni date dal docente e poi riposti come prescritto alla fine dell'attività didattica

I docenti sono tenuti a mantenere silenziato il dispositivo in loro eventuale possesso e non possono rispondere – se non per comprovata necessità di servizio – alle chiamate esterne durante il tempo di svolgimento dell'attività didattica e delle attività complementari (riunioni, ecc.)

CONTRASTO AL CYBERBULLISMO

In mancanza di uno strumento di monitoraggio tecnico (i dispositivi individuali non sono connessi all'infrastruttura scolastica), il personale docente non può essere ritenuto responsabile degli usi non appropriati dei dispositivi personali, nel momento in cui uno studente si sottrae volontariamente alla sorveglianza o approfitta della momentanea assenza dei sorveglianti. La responsabilità del mantenimento di un ambiente scolastico rispettoso e sicuro è condivisa fra studenti e docenti.

Qualora emergessero indizi di comportamenti non appropriati, gli studenti dovranno parlarne con il Coordinatore di classe, il/la quale si rivolgerà al Referente per il cyberbullismo. Quest'ultimo ha le competenze per affrontare le problematiche di questo tipo, secondo un protocollo stabilito dall'Istituzione scolastica.

Per "comportamenti non appropriati" si intendono: comunicazioni offensive e lesive della dignità altrui, tramite messaggi o immagini, trasmessi a studenti, docenti o altro personale scolastico anche al di fuori dell'orario delle lezioni; riprese video o audio eseguite di nascosto o anche apertamente ma senza l'autorizzazione dei docenti e delle persone interessate; condivisione di materiali non didattici di natura offensiva (insulti, provocazioni, materiale violento o pornografico...).

Fra i “comportamenti non appropriati” rientra anche l'omertà, qualora uno o più studenti siano al corrente di episodi di cyberbullismo in atto nella comunità scolastica. Chiunque segnali tali episodi ha diritto al sostegno e alla protezione dell'Amministrazione.

L'utilizzo del dispositivo altrui senza previa autorizzazione comporterà l'immediata comunicazione ai genitori o ai tutori dello studente. Lo stesso succederà in caso di altri comportamenti non appropriati gravi o ripetuti.

COMUNICAZIONE DELLE LINEE GUIDA ALLA COMUNITÀ SCOLASTICA

Il presente documento sarà consegnato in copia ad ogni classe e pubblicato sul sito del Liceo insieme agli altri regolamenti scolastici. Sarà inoltre segnalato ad ogni nuovo docente al momento dell'assunzione in servizio, insieme alle altre indicazioni procedurali (come l'utilizzo del Registro Elettronico e la procedura di invio digitale alla Segreteria della modulistica amministrativa)

A partire dall'anno scolastico 2018-2019 ogni classe prima partecipa ad una lezione di “Cittadinanza Digitale e sicurezza”, nel corso della quale sono trasmessi i principi fondamentali della e-safety, della comunicazione civile e contrasto al cyberbullismo.

Ogni docente è chiamato ad educare i propri studenti ad un utilizzo corretto e sicuro della strumentazione tecnologica, nonché ai principi della Cittadinanza Digitale. Si segnala in particolare che il Manuale di Cittadinanza, prodotto da docenti del Liceo “F. Petrarca” e in uso ai docenti del Biennio, ha una sezione apposita.

SANZIONI

Per tutti i casi di uso inappropriato degli strumenti elettronici si rimanda integralmente al Regolamento di disciplina.