



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

CIRCOLARE N.  V. STAMPIGLIATURA

| | | |
|------|----------|----------------------|
| Ai | Docenti | Loro indirizzi email |
| Alle | Famiglie | Loro indirizzi email |
| Agli | Studenti | Loro indirizzi email |
| Al | Sito WEB | |

Oggetto: giustificazioni assenze, entrate e uscite fuori orario.

Si informano le famiglie e gli studenti maggiorenni che è attiva la funzionalità di giustificazione delle assenze, entrate e uscite fuori orario tramite il Registro Elettronico Nuvola.

Per giustificare un'assenza, un'entrata in ritardo, un'uscita anticipata già registrate dal docente:

- Accedere al registro elettronico, cliccare l'icona ASSENZE;
- Cliccare sulle singole A evidenziate in rosso (U per le uscite, R per i ritardi);
- Spuntare la dicitura GIUSTIFICA;
- Dal menu a tendina, selezionare il tipo di giustificazione (motivi di famiglia, motivi di salute, isolamento fiduciario, etc.);
- Spuntare la casella GIUSTIFICATA;
- Cliccare SALVA.

Gli ingressi in ritardo possono essere inseriti e giustificati anticipatamente, **entro un'ora prima dell'entrata**. Le uscite anticipate devono essere inserite e giustificate dal tutore o dallo studente maggiorenne **anticipatamente, entro un'ora prima dell'uscita**.

Si fa presente che alla giustificazione possono essere allegati eventuali documenti giustificativi (p.es., attestati di presenza etc.).

Eventuale documentazione medica relativa allo stato di salute dello studente dovrà essere inviata **esclusivamente** all'indirizzo email della scuola scrivici@liceopetrarcats.it.

Si precisa che le assenze o le entrate/uscite fuori orario che devono essere giustificate sono solo quelle NON DOCUMENTATE. Le ASSENZE DOCUMENTATE sono quelle che riguardano attività fuori classe che rientrano a pieno titolo nella vita della scuola (ad esempio comitato studentesco, progetti, ecc...), sono giustificate dal docente che le inserisce e sono distinguibili perché contrassegnate da un asterisco.

Si ricorda che l'account è strettamente personale e che la gestione e la custodia delle credenziali sono responsabilità di chi lo possiede.

A breve verranno creati gli account di tutti gli studenti e saranno inviate via email le credenziali per accedere al registro elettronico.

per la Dirigente
Cesira Militello
il Collaboratore Vicario
Elia Rigo