



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera  
"Francesco Petrarca"

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321 e-mail: [scrivici@liceopetrarcats.it](mailto:scrivici@liceopetrarcats.it) pec: [tspc02000n@pec.istruzione.it](mailto:tspc02000n@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.liceopetrarcats.edu.it](http://www.liceopetrarcats.edu.it)

CIRCOLARE N.  V. STAMPIGLIATURA

Alle Famiglie degli studenti  
Al sito web

Loro indirizzi email

**Oggetto:** Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola. Sciopero generale di tutti i settori pubblici e privati ad oltranza dalle ore 00,00 del 15 ottobre 2021 alle ore 00,00 del 20 ottobre 2021 proclamato dall'Associazione Sindacale F.I.S.I.

In riferimento allo sciopero indetto dall'associazione in oggetto, ai sensi dell'Accordo Aran sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020, si comunica quanto segue:

**a) DATA, DURATA DELLO SCIOPERO E PERSONALE INTERESSATO**

Lo sciopero si svolgerà **ad oltranza dalle ore 00,00 del 15 ottobre 2021 alle ore 00,00 del 20 ottobre 2021** e interesserà tutto il personale in servizio nell'istituto;

**b) MOTIVAZIONI**

Le motivazioni poste alla base della vertenza non sono espresse nella nota del Ministero dell'Istruzione e potranno essere desunte dalle proclamazioni pubblicate all'indirizzo

[http://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio-sciopero?id\\_sciopero=188&indirizzo\\_ricerca\\_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico-impiego](http://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio-sciopero?id_sciopero=188&indirizzo_ricerca_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico-impiego)

**c) RAPPRESENTATIVITA' A LIVELLO NAZIONALE**

Per la rappresentatività a livello nazionale delle organizzazioni sindacali in oggetto, potrà essere consultato il documento al seguente link

<https://www.aranagenzia.it/attachments/category/7601/TABELLE%20ACCERTAMENTO%20PROVISORIO%20RAPPRESENTATIVITA'%20TRIENNIO%202019-2021.pdf>

**d) VOTI OTTENUTI NELL'ULTIMA ELEZIONE RSU**

Nell'ultima elezione delle RSU, avvenuta in questa istituzione scolastica, le organizzazioni sindacali in oggetto **non hanno presentato liste e conseguentemente non hanno ottenuto voti**;

**e) PERCENTUALI DI ADESIONE REGistrate AI PRECEDENTI SCIOPERI**

I precedenti scioperi indetti dalla/e organizzazione/i sindacale/i in oggetto nel corso del corrente a.s. e dell'a.s. precedente hanno ottenuto le seguenti percentuali di adesione tra il personale di questa istituzione scolastica tenuto al servizio:



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera  
"Francesco Petrarca"

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321 e-mail: [scrivici@liceopetrarcats.it](mailto:scrivici@liceopetrarcats.it) pec: [tspc02000n@pec.istruzione.it](mailto:tspc02000n@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.liceopetrarcats.edu.it](http://www.liceopetrarcats.edu.it)

	<b>dati non disponibili</b>	
--	-----------------------------	--

#### **f) PRESTAZIONI INDISPENSABILI DA GARANTIRE**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del richiamato Accordo Aran, in relazione all'azione di sciopero indicata in oggetto, presso questa istituzione scolastica le prestazioni indispensabili da garantire sono le seguenti, come da Protocollo d'intesa sottoscritto in data 11.02.2021 (prot.n. 1767 dd. 11.02.2021):

##### **I - Istruzione scolastica**

Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità:

Tutti i Docenti del consiglio di classe interessato  
N° 2 Collaboratori scolastici  
N° 1 Assistente amministrativo  
N° 1 Assistente tecnico.

##### **II - Erogazione assegni indennità**

Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti:

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi  
N° 1 Assistente amministrativo addetto alla contabilità  
N° 1 Collaboratore scolastico (per l'accesso ai locali).

Sulla base dei suddetti dati e delle comunicazioni rese dal personale, si informano i genitori che non è possibile fare previsioni attendibili sull'adesione allo sciopero e sui servizi che la scuola potrà garantire.

La Dirigente  
Cesira Militello