



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera
"Francesco Petrarca"

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

Alle	Famiglie delle classi prime	Loro indirizzi email
Agli	Studenti delle classi prime	Tramite le famiglie
Ai	Docenti	Loro indirizzi email
Al	sito web	

Oggetto: Attivazione piattaforma Google Suite for Education per gli Studenti

Il Liceo classico e linguistico "F. Petrarca" mette a disposizione un account personale di Google Workspace for Education (d'ora in avanti: Google Workspace) per ogni studente e per tutto il personale.

La piattaforma Google Workspace for Education, scelta dall'Istituto per la DDI come già per la gestione della DAD (Didattica a distanza) durante i mesi di sospensione dell'attività didattica in presenza, è attualmente qualificata AgID (Agenzia per l'Italia Digitale), ovvero rispetta i criteri fissati a livello nazionale per la sicurezza. I dati personali trattati (nome, cognome, classe frequentata nel caso degli studenti) per erogare le attività a distanza vengono raccolti e trattati nel rispetto del Regolamento n. 2016/679 dell'Unione Europea, o Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR). L'**informativa allegata**, che viene pubblicata anche sul sito della scuola e risponde ad un obbligo di legge, specifica nel dettaglio come vengono trattate le informazioni personali da Google Ireland Ltd. e quali sono le procedure scelte dalla Scuola.

Ogni studente è tenuto ad attivare il proprio account istituzionale seguendo questi semplici passi:

- Aprire un programma di navigazione web (si suggerisce Chrome) e scrivere **gmail accedi**
- nella pagina che si apre, cliccare su **Accedi – Account Google**
- Nella finestra di accesso, inserire **cognome.nome@liceopetrarcats.it** (nel caso di nomi/cognomi doppi scriverli attaccati: Di Gennaro Anna Luisa diventerà digennaro.annaluisa@liceopetrarcats.it; non riportare gli accenti) e cliccare **Avanti**
- Inserire la password **studente** (valida per tutti al momento dell'accesso, gli account sono già univoci e predisposti)
- Al primo ingresso G Suite chiederà di cambiare la password: creare una password con almeno 8 caratteri e se possibile "forte" (contenente almeno un numero, almeno una maiuscola, possibilmente un carattere speciale: !?*%_)

La referente:
A.A. Barbara Ferro



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

- Segnarsi la password in un luogo facile da ricordare ma sicuro (possibilmente anche su carta).

Ogni classe sarà contattabile scrivendo ad un indirizzo del tipo **1Q Studenti 2020-21**, dove “1Q” indica la classe e la sezione.

Per qualsiasi problema di gestione dell’account Google Workspace è possibile scrivere all’Amministratore della piattaforma prof. Bignamini all’indirizzo francesco.bignamini@liceopetrarcats.it (verrà fornita risposta in giornata alle email pervenute non oltre le ore 17.00 nei giorni feriali o le ore 12.00 il sabato).

Per eventuali resettaggi della password rivolgersi alla prof.ssa Sablich all’indirizzo chiara.sablich@liceopetrarcats.it (verrà fornita risposta in giornata alle email pervenute nei seguenti orari: 15-18 dal lunedì al venerdì, 8-12 il sabato).

Allegato: Informativa per il trattamento dei dati.

La Dirigente
Cesira Militello

La referente:
A.A. Barbara Ferro